

# **Štatút Školského parlamentu**

## **Strednej priemyselnej školy elektrotechnickej, Plzenská 1, 080 47 Prešov**

### **Preambula**

V zmysle ustanovenia § 26 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa vydáva tento štatút školskému parlamentu.

### **Čl. 1**

#### **Úvodné ustanovenia**

1. Školský parlament rada SPŠE (ďalej len „ŠP“) v Prešove je osobitným orgánom školskej samosprávy Strednej priemyselnej školy elektrotechnickej, Plzenská 1, Prešov (ďalej len „SPŠE“), ktorá reprezentuje žiakov školy a zastupuje ich záujmy vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy.
2. ŠP bol ustanovený dňa 01.12. 2002 na základe zákona Slovenskej národnej rady č. 542/1990 Zb.o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov.

### **Čl. 2**

#### **Zloženie ŠP**

1. ŠP má 11 členov a tvoria ho tí žiaci, ktorí vo voľbách získali najvyšší počet hlasov žiakov zúčastnených na voľbách.

### **Čl. 3**

#### **Poslanie ŠP**

1. Školský parlament:
  - a) sa vyjadruje k podstatným otázkam, návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania,
  - b) sa podieľa na tvorbe a zabezpečení dodržiavania školského poriadku,
  - c) zastupuje žiakov vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy a predkladá im svoje stanoviská a návrhy.

### **Čl. 4**

#### **Výmena členov ŠP**

1. Výmena členov ŠP sa bude uskutočňovať voľbou v priebehu mesiaca apríl. Prvá výmena podľa tohto ustanovenia sa uskutoční v roku 2026.
2. Na priebeh volieb dohliada volebná komisia, ktorá voľby aj organizačne zabezpečuje. Volebná komisia pozostáva z 3 členov, ktorých menuje predseda ŠP.
3. Predseda ŠP vyhlási termín volieb najneskôr 10 pracovných dní pred ich uskutočnením.
4. Právo voliť a byť volení vo voľbách majú všetci žiaci školy.
5. Návrhy kandidátov za člena ŠP môže podať ktorýkoľvek žiak školy. Návrh musí byť doručený členom volebnej komisie najneskôr 6 pracovných dní pred vyhláseným termínom volieb.
6. Zoznam kandidátov bude zverejnený na nástenke ŠP minimálne 5 pracovných dní pred konaním volieb.
7. O priebehu a výsledku volieb vyhotoví volebná komisia zápisnicu.
8. V prípade uvoľnenia miesta v ŠP v priebehu školského roka, na toto miesto kooptovaním nastúpi ďalší žiak podľa poradia, ktoré vyplynulo z volieb.
9. Voľba nových členov môže prebiehať aj elektronickou formou a to za predpokladu, že sa ŠP zhodla na tomto návrhu a je schopná takéto hlasovanie zabezpečiť.

### **Čl. 5**

#### **Voľba predsedu ŠP**

1. Predsedom ŠP je riadne zvolený člen ŠP na SPŠE podľa ustanovení tohto štatútu.
2. Voľby sa konajú podľa potreby po ukončení štúdia súčasného predsedu ŠP, po jeho odstúpení alebo odvolaní.
3. ŠP si najneskôr do dvoch pracovných dní od odchodu bývalého predsedu zvolí 3 členov volebnej komisie, ktorá organizačne zabezpečuje a dohliada na priebeh volieb.
4. Volebná komisia vyhlási termín volieb najneskôr jeden kalendárny deň pred termínom volieb.

5. Žiaci, ktorí chcú kandidovať za predsedu ŠP oznámia svoju kandidatúru volebnej komisii najneskôr v deň termínu volieb.
6. Právo voliť a byť volení vo voľbách majú všetci členovia ŠP.
7. O priebehu a výsledku volieb vyhotoví volebná komisia zápisnicu.
8. Voľba nových členov môže prebiehať aj elektronickou formou a to za predpokladu, že sa ŠP zhodla na tomto návrhu a je schopná takéto hlasovanie zabezpečiť.

## **Čl. 6**

### **Práva a povinnosti predsedu ŠP**

1. Predseda má všetky práva a povinnosti člena ŠP a okrem toho:
  - a) zvoláva a predsedá ŠP,
  - b) predkladá riaditeľovi a vedeniu školy návrhy alebo stanoviská ŠP,
  - c) v rámci jej oprávnení rokuje s riaditeľom a vedením školy.

## **Čl. 7**

### **Rokovací poriadok ŠP**

1. Zasadnutia ŠP zvoláva predseda alebo ním poverený člen.
2. ŠP je schopný uznášania, ak je na jeho zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov.
3. Zasadnutia ŠP sú prístupné pre všetkých žiakov a zamestnancov SPŠE a pozvaných hostí bez možnosti hlasovania.
4. Zasadnutia ŠP vedie predseda alebo ním poverený člen. Zo zasadnutí sa vyhotovuje zápisnica, ku ktorej sa priloží prezenčná listina účastníkov zasadnutia. Zápisnicu podpisuje predseda ŠP, zapisovateľ a overovateľ.
5. O jednotlivých návrhoch prejednávaných ŠP sa rozhoduje tajným alebo verejným hlasovaním. O spôsobe hlasovania rozhodnú prítomní členovia ŠP.
6. Zasadnutia ŠP ako aj samotné hlasovanie o jednotlivých návrhoch sa môže podľa potreby konať online formou.

## **Čl. 8**

### **Voľba zástupcu žiakov do Rady školy**

1. Voľby zástupcu žiakov do Rady školy sa uskutočnia na základe výzvy riaditeľa školy.
2. Na platné uznesenie ŠP vo veci voľby a odvolania zástupcu žiakov do ŠP je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov ŠP.
3. Zástupca žiakov do Rady školy sa volí zo všetkých žiakov školy, ktorí súhlasia so svojou kandidatúrou.
4. Hlasy odovzdávajú členovia ŠP v tajných voľbách do zapečatenej volebnej urny.
5. V prípade odvolávania zástupcu žiakov v Rade školy člen ŠP predloží návrh na odvolanie s odôvodnením predsedovi ŠP, ktorý do 3 pracovných dní zvolá zasadnutie ŠP na prejednanie návrhu.
6. V prípade vzdania sa členstva v Rade školy, je zástupca žiakov v Rade školy povinný podať ŠP a členom Rady školy svoje odstúpenie v písomnej podobe. Nástupca bude dosadený kooptáciou.

## **Čl. 9**

### **Zánik členstva v ŠP**

1. Členstvo v ŠP zaniká:
  - a) vzdaním sa členstva,
  - b) ak člen ŠP prestane byť žiakom školy,
  - c) odvolaním člena ŠP nadpolovičnou väčšinou všetkých členov ŠP.

## **Čl. 10**

### **Odvolanie predsedu ŠP**

1. Návrh na odvolanie predsedu ŠP musí člen ŠP podať písomný návrh na odvolanie a doručiť ho ostatným členom a predsedovi ŠP, ktorý do 3 dní od doručenia zvolá zasadnutie ŠP, kde sa návrh prerokuje.
2. Na odvolanie predsedu je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov ŠP. Predseda aj po odvolaní zo svojej funkcie ostáva právoplatným členom ŠP. Na jeho odvolanie z tejto funkcie je potrebné postupovať podľa Článku 11 – Odvolanie člena ŠP.

### **Čl. 11**

#### **Odvolanie člena ŠP**

3. Návrh na odvolanie člena ŠP musí žiak SPŠE podať podpísaný návrh na odvolanie a doručiť ho predsedovi, ktorý do 3 dní od doručenia zvolá zasadnutie ŠP, kde sa návrh prerokuje. Počet podpisov v návrhu na odvolanie musí byť rovný minimálne tretine hlasov, ktoré člen ŠP získal vo voľbách, v ktorých bol zvolený.
4. Na odvolanie člena je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov ŠP.

### **Čl. 12**

#### **Hospodárenie ŠP**

1. Náklady na činnosť ŠP sa po dohode s riaditeľom školy uhrádzajú z rozpočtu školy.

### **Čl. 13**

#### **Záverečné ustanovenia**

1. Tento štatút nadobúda platnosť dňom jeho schválenia nadpolovičnou väčšinou všetkých členov ŠP.
2. Štatút je možné meniť alebo dopĺňať výlučne písomnou formou po schválení ŠP.

### **Čl. 14**

1. Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí školského parlamentu dňa **06. 09. 2024** a od tohto dňa nadobúda účinnosť.



.....  
Kristína Špirengová, podpis predsedu ŠP