



1 Predmet, termín a účastníci stretnutia

Typ stretnutia¹	Operatívne, manažérske
Ciel² stretnutia	Porada vedenia školy s vedúcimi PK
Termín konania	Streda, 22. 4. 2026, 15.30 – 16.30 h
Miesto konania	videokonferencia

Prítomní	pripojení prostredníctvom platformy
Ospravedlnení	
Predsedaajúci	riaditeľ školy
Zapisovateľ	vyučujúca odborných predmetov

2 Program a ciele stretnutia

Bod	Obsah bodu programu	Predložený materiál
1	Prijímacie konanie a PČOZ MS	-
2	Zmeny v školskom poriadku	-
3	Záver z dotazníka uplatnenia absolventov	-
4	Školské podujatia	-
5	Rôzne	-

Ad 1

Prijímacie konanie a PČOZ MS

Poskytnutie informácií o termínoch konania prijímacích skúšok, o počte prijatých prihlášok na jednotlivé odbory a o organizácii prijímacích skúšok.

Informovanie o termíne konania PČOZ MS a o organizácii obhajob ročníkových projektov.

Oznámenie termínu konania účelového cvičenia, oznam o plánovanom poskytnutí riaditeľského voľna žiakom školy.

Ad 2

Zmeny v školskom poriadku

Informovanie o zapracovaní prerokovaných zmien do školského poriadku platného do konca školského roka. Príprava novej verzie účinnej od septembra 2026.

¹ **Typ stretnutia** – strategické, manažérske, operatívne, riešiteľská, kontrolné, krízové

² **Ciel stretnutia** – účel, zámer stretnutia - stav, ktorý sa má stretnutím dosiahnuť

Ad 3

Závery z dotazníka uplatnenia absolventov

Prerokovanie nedostatkov vyplývajúcich z dotazníka uplatnenia absolventov (trasovanie absolventov), na základe ktorých je potrebné zakomponovanie zmien.

Ad 4

Školské podujatia

Podanie spätnej väzby z návštevy zo zahraničnej školy a informovanie o ďalších možnostiach spolupráce s nimi.

Ad 5

Rôzne

Oboznámenie vedúcich PK s nasledovnými bodmi:

- konanie a organizácia súťaže LegoBot pre žiakov ZŠ,
- povinnosť pedagógov absolvovať IT Fitness test,
- plánovaná návšteva zo zahraničnej školy na pôde našej školy,
- prebiehajúca rekonštrukcia priestorov školy,
- plánovaný teambuilding zamestnancov školy.

3 Závery zo stretnutia

3.1 Popis prerokovaných bodov programu a prijaté uznesenia³

Vedúci jednotlivých predmetových komisií berú na vedomie všetky body programu a povinnosť informovať o všetkých bodoch členov svojich PK.

Verifikácia⁴ zápisu zo stretnutia

	Meno	Funkcia	Dátum	Podpis
Overil/a		zástupca riaditeľa školy	22. 4. 2026	

³ **Uznesenie** – spravidla kolektívne rozhodnutie, dohoda; rozhodnutie, ktoré vzišlo zo stretnutia

⁴ **Verifikácia** - overenie, potvrdenie pravosti, správnosti

Schvaľovacia doložka o zverejnení

Zápisnica vyhotovená v súlade so zákonom NR SR č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade so všeobecným nariadením o ochrane osobných údajov (GDPR).

Anonymizovaná podoba zápisnice schválená na zverejnenie a zverejnená na webovom sídle školy dňa: 13.5.2026.

Zodpovedná osoba za zverejnenie: Ing. Martin Broda, PhD., riaditeľ školy.

Podkladové materiály k zápisnici sú uložené v registratúrnom stredisku školy a nie sú predmetom zverejnenia.