



Spolufinancovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VÝSKUMU,
VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



***STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA ELEKTROTECHNICKÁ
PLZENSKÁ 1, PREŠOV***

**Stratégia kvality CEOVP
Elektrotechnický priemysel**

Adresa školy:	Plzenská 1, 080 01 Prešov
Dátum:	30.06.2026
Schválil:	Ing. Martin Broda, PhD., riaditeľ školy



Charakteristika organizácia:

Stredná priemyselná škola elektrotechnická (SPŠE) v Prešove je inštitúcia s bohatou históriou a výrazným vplyvom na vzdelávanie v oblasti elektrotechniky a informačných technológií. Ako škola, ktorá pripravuje mladých ľudí na úspešnú kariéru v neustále sa meniacom technickom svete, čelí výzvam aj príležitostiam, ktoré prináša 21. storočie. Technologický pokrok a globalizácia prinášajú nielen nové možnosti, ale aj požiadavky na adaptabilitu a inovatívnosť vo vzdelávacom procese. V tejto dynamickej dobe je našou povinnosťou zabezpečiť, aby žiaci školy boli nielen odborne pripravení, ale aj vybavení zručnosťami a hodnotami potrebnými pre úspech v globálnom prostredí.

Škola si kladie za cieľ byť lídrom v poskytovaní kvalitného odborného vzdelávania v oblasti elektrotechniky a informačných technológií.

Víziou je vychovávať tvorivých, adaptabilných a technologicky zdatných odborníkov, ktorí budú pripravení čeliť výzvam moderného sveta a prispievať k inováciám v elektrotechnickom a IT priemysle. Hlavnou misiou je poskytovať vzdelanie, ktoré je nielen teoretické, ale aj praktické a relevantné pre súčasné potreby trhu práce. Chceme vytvoriť inšpiratívne a podporujúce prostredie, kde sa žiaci môžu rozvíjať a dosiahnuť svoj plný potenciál nie len v odborných, ale aj mäkkých zručnostiach. Cieľom je vytvoriť vzdelávacie prostredie, ktoré podporuje tvorivosť, kritické myslenie a celoživotné učenie. Veríme, že kombináciou moderného technologického vybavenia, inovatívnych pedagogických metód a úzkou spoluprácou s partnermi (organizácie, univerzity, firmy, ...) je možné dosiahnuť tento cieľ.

Škola v súčasnosti spolupracuje s rôznymi profesijnými zoskupeniami a klastrami (napr. IT Valley Košice, Zväz elektrotechnického priemyslu, Digitálna koalícia, IT asociácia Slovenska, a iné), stavovskými organizáciami (prioritne SOPK, RÚZ, APZD) a mnohými firmami z regiónu v oblasti IT (napr. Unicorn Systems SK, ITcity, Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia, ComAp, ...) a elektrotechniky (REGADA, Applied Meters, ATS industrial automation, PROCONT, Lear Corporation, Garret Motion Slovakia, a iné), čo nám umožňuje poskytovať žiakom najvyššiu pridanú hodnotu vo vzdelávaní. Spolupráca je založená hlavne na posudzovaní ŠKVP, učebných osnov, definovaní tém pre ročníkové projekty žiakov, zavádzaní inovácií do vzdelávania, realizácii kurzov pre učiteľov odborných predmetov, exkurzií do firiem, workshopov pre žiakov a zabezpečovaní súvislej odbornej praxe.

Zoznam študijných odborov, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie

1. študijný odbor **2675 M ELEKTROTECHNIKA**

- Žiaci sa môžu pripravovať na výkon povolania vo vzdelávacej oblasti
 - elektroenergetiky,
 - počítačových systémov,
 - priemyselnej informatiky.

2. študijný odbor **2561 M INFORMAČNÉ A SIEŤOVÉ TECHNOLOGIE**

Škola okrem denného štúdia realizuje aj **kurzy overovania a aktualizácie odbornej spôsobilosti elektrotechnikov** pre širokú verejnosť (certifikácia Národným inšpektorátom práce). Okrem toho je škola aj **akreditovaným centrom v poskytovaní kurzov ECDL/ICDL** (systém na overovanie (certifikáciu) znalostí a zručností v oblasti práce s výpočtovou technikou). Pre žiakov školy ponúkame veľké množstvo krúžkov pre mimoškolskú činnosť, a to nie len odborných.

Škola chce byť excelentná aj v **podpore technického vzdelávania pre žiakov základných škôl**, a preto organizuje kurzy pre žiakov základných škôl s názvom JUNIOR akadémia (ide o 8 týždňové kurzy v rozsahu 16 hodín) na rôzne témy ako je robotika, 3D tlač, elektronika a programovanie. Dané kurzy



navštívi za školský rok viac ako 60 žiakov z regiónu a na záver získavajú certifikát o absolvovaní (viac na webe: juniorakademia.spse-po.sk).

Škola chce žiakov ZŠ motivovať na odborné vzdelávanie aj organizáciou štyroch tímových súťaží pre základné školy, ktoré sú zložené z online kôl a finálového kola, ktoré sa organizuje u nás na škole. Súťaže sú zamerané na robotiku, elektroniku, anglický jazyk a matematiku (viac na webe: zssutaze.spse-po.sk).

Realizácia týchto aktivít prispieva aj k vysokému záujmu o štúdium na škole v oboch študijných odboroch.

Údaje o počte žiakov v školskom roku 2025/2026

Údaje o počte žiakov sú uvedené v tabuľke k 15. 9. 2025

Šk. rok 2025/2026		1.ročník		2.ročník		3.ročník		4.ročník	
Študijný odbor	číslo odboru	spolu	dievčat	spolu	dievčat	spolu	dievčat	spolu	dievčat
ELEKTROTECHNIKA	2675 M	90	1	87	3	77	1	72	1
INFORMAČNÉ A SIEŤOVÉ TECHNOLÓGIE	2561 M	90	9	90	5	89	6	87	11
SPOLU	-	180	10	177	8	166	7	159	12

Celkový počet žiakov školy je 682 z toho 37 dievčat. Na škole je v školskom roku 2025/2026 evidovaných 13 žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka v šk. r. 2025/2026

Údaje o počte žiakov na prijímacích skúškach pre školský rok 2024/2025	v odbore ELE	v odbore IST	SPOLU
Prihlásených	188	198	386
Počet prijatých do prvého ročníka	90	90	180

Súčasťou školy je aj centrum záujmového vzdelávania, školský internát, výdajňa stravy (strava je dovážaná externým dodávateľom) a podnikateľská činnosť školy. Škola sa zapája do viacerých projektov Erasmus+, ktoré sú zamerané nie len na mobility žiakov, ale aj podporu odborných kompetencií žiakov v spolupráci s univerzitami. V minulom roku bol ukončený aj projekt „Inovácia edukačného procesu pre potreby trhu práce“ v rámci Európskeho sociálneho fondu, ktorý podporil materiálne vybavenie školy, vzdelávanie pedagogických zamestnancov, tvorbu nových inovácií v rámci pedagogických klubov, a tiež rôzne mimoškolské aktivity žiakov (návštevy zahraničných odborných výstav, CERN-u, a pod.).

Škola disponuje veľmi dobre vybavenými laboratóriami priemyselnej informatiky, robotiky, elektrotechnických meraní, sieťových technológií, IoT. Aktuálne na škole prebieha projekt



debarierizácie školy, inovácie dielní a v tomto školskom roku sa začne aj rekonštrukcia školského internátu.

Žiaci školy dosahujú pravidelne popredné umiestnenia na celoslovenských kolách odborných súťaží, ako je ZENIT v elektronike alebo programovaní, Stredoškolská odborná činnosť, Junior Internet,

Festival vedy a techniky, RoboCup, Súťaž mladých elektronikov, a pod. Žiaci školy reprezentujú Slovensko aj na medzinárodných kolách súťaží, kde sa už viackrát stali majstrami sveta v súťaži RoboCup, alebo získali popredné umiestnenia na odborných konferenciách v rámci svojich odborov, na ktoré postúpili ako celoslovenskí víťazi z Festivalu vedy a techniky. Snažíme sa podporiť aj mäkké zručnosti našich žiakov zapojením do súťaží ako Olympiáda kritického myslenia alebo rozvojového programu Medzinárodná cena vojvodu z Edinburghu (skrátene DofE), kde sú dôležité nielen odborné vedomosti, ale hlavne tímovosť, kreativita a dobrovoľníctvo. Vo vybraných predmetoch využívame aj agilnú techniku EduScrum na podporu mäkkých zručností.

Už zo samotného hodnotenia školy vyplýva, že absolventi nachádzajú veľmi dobré uplatnenie vo v odbore, ktorý vyštudovali a väčšina z nich pokračuje vo vysokoškolskom vzdelávaní technického zamerania (viac ako 80 percent). Nezamestnanosť absolventov školy sa pohybuje na nízkych až nulových hodnotách, čo je znakom ich dobrej pripravenosti na trh práce. Hodnoteným kritériom je aj úspešnosť na externých testovaniach v rámci maturitnej skúšky, kde vo všetkých predmetoch sa pravidelne umiestňujeme v popredí medzi SOŠ. Naším cieľom je podporovať výučbu matematiky, ktorá je nevyhnutou podmienkou pri štúdiu STEM odborov. O tom, že sa nám to darí, svedčí aj pravidelne najvyšší počet zapojených žiakov do dobrovoľnej formy maturitnej skúšky z Matematiky a percentil úspešnosti medzi SOŠ na Slovensku.

Naším cieľom je, aby sa Stredná priemyselná škola elektrotechnická v Prešove stala vzorom excelentnosti a lídrom v oblasti technického vzdelávania v sektore elektrotechnika aj v sektore IT a telekomunikácie, čím prispejeme k lepšej budúcnosti našich žiakov a celej komunity v regióne.



Celková SWOT analýza organizácie

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
• uplatnenie absolventov v praxi a v odbore, ktorý študovali, • významné úspechy našich žiakov na celoslovenských alebo medzinárodných súťažiach, • väčšina absolventov školy pokračuje vo vysokoškolskom štúdiu technického zamerania, • zapájanie sa do projektov, aj s medzinárodným presahom • vybavenosť školy IT vďaka združeniu mimorozpočtových prostriedkov – nadácia, rodičovská rada, projekty, podnikateľská činnosť, • využívanie IT vo vyučovaní v širokej škále predmetov, • pestrá ponuka krúžkovej činnosti, • veľká aktivita pedagógov školy pri vypracovávaní študijných materiálov, ktoré supľujú nedostatok alebo neaktuálnosť učebníc pre odborné predmety, • pretrvávajúci veľký záujem o našu školu.	• nie je záujem medzi mladými ľuďmi resp. absolventami vysokých škôl o výučbu odborných predmetov, • spokojnosť žiakov s priemernými až podpriemernými výsledkami, nemajú ambície zlepšiť svoje študijné výsledky, • slabá prepojenosť jednotlivých predmetov navzájom a prepojenosť odborných predmetov s praxou, • chýbajúce odborné učebnice a učebné texty pre potreby jednotlivých študijných odborov, • nerovnomerné kvalifikačné a vekové zloženie pracovníkov, • nízky záujem pedagogických zamestnancov školy o kvalifikačný rast (v súvislosti s potrebami študijného odboru), • nedostatok priestorov v rámci školy na vytváranie moderných laboratórií, • nedostatočné priestory školy pre vytváranie oddychových zón pre žiakov.
PRÍLEŽITOSTI	OHROZENIA
• analyzovať výstupy sektorovej rady a sledovať inovácie v elektrotechnickom sektore, • zavedenie hosťujúcich externých odborníkov z praxe vo väčšej miere, • rozšírenie medzinárodných kontaktov v nadväznosti na projekt Erasmus +, • zapojenie sa do spolupráce so ŠIOV-om a vybudovať „Centrum excelentnosti“ na škole, • zapojenie sa do grantových schém, • podporovanie kvalifikačného rastu pedagogických zamestnancov školy, • zapojiť vo väčšej miere do procesu riadenia a rozhodovania vedúcich predmetových komisií, • zlepšiť komunikáciu medzi jednotlivými zložkami riadenia, nastavenie striktných termínov pri plnení úloh, • podchytiť si šikovných absolventov školy študujúcich na vysokých školách v odbore v Prešove a Košiciach, aby mali záujem pracovať po skončení štúdia VŠ na škole, • príprava projektu na zavedenie duálneho vzdelávania na škole, • spolupráca s firmami v oblasti odbornej praxe,	• nepriaznivá ekonomická situácia v regióne, • nezáujem absolventov vysokých škôl o výučbu odborných predmetov, problém s obsadením pracovných pozícií „učiteľ odborných predmetov“, • „ľudský faktor“ (problematické medziľudské vzťahy, vek, lojalita, ľahostajnosť a pod.), • narastajúci počet rôznych aktivít, súťaží, projektov a ich zabezpečenie učiteľmi školy (časová náročnosť), • problémy pri umiestňovaní žiakov do praxe počas štúdia, • klesajúca kvalita základného školstva a s ním súvisiaca klesajúca úroveň prijímaných žiakov a následne klesajúca úroveň maturantov, • vysoký priemerný vek pedagogických zamestnancov, • nedostatočné finančné prostriedky na nevyhnutnú údržbu a modernizáciu priestorov školy, • nedostatok priestorov v rámci školy na vytváranie moderných laboratórií.



- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• tvorba nových študijných programov v odboroch alebo špecializáciách reflektujúcich potreby praxe a rozvoja hospodárstva,• zlepšiť prepojenosť jednotlivých predmetov navzájom a prepojenosť odborných predmetov s praxou,• postupná modernizácia výučbových, laboratórnych a kancelárskych priestorov. | |
|--|--|



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

KURIKULUM

KPI Interný predpis pre spracovanie, schvaľovanie a aktualizáciu ŠkVP a partnerstvo

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opište kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Analýza inovovaného interného predpisu a infografiky pre tvorbu ŠkVP v rámci pracovnej skupiny. Aktualizácia zodpovednosti za jednotlivé úlohy, doplnenie termínov.	Koordinátor CEOVP	06-07/2026	
Osloviť partnerov pri spracovávaní ŠkVP z radov firiem poskytujúcich duálne vzdelávanie pre žiakov školy.	Koordinátor CEOVP	06-08/2026	
Vytvorenie pracovnej skupiny pre tvorbu interného predpisu na spracovanie ŠkVP. Formalizovať partnerstvá so zapojenými subjektami vo forme memoranda o spolupráci a vytvoriť lokálnu platformu relevantných partnerov školy. Spolupráca s minimálne partnermi z radov firiem, VŠ v sektore elektrotechnika a príslušnou SaPO.	Koordinátor CEOVP	06-08/2026	
Vyhodnocovať aplikácie ŠkVP v danom školskom roku. Analýza podnetov od predmetových komisií, pedagogickej rady, zamestnávateľov a školského parlamentu.	Koordinátor CEOVP	06-08/2026	
Prezentácia inovácií ŠkVP na konferencii ako príklad dobre praxe pre iné školy obdobného zamerania	Koordinátor CEOVP	09-10/2026	

Opište kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Spolupráca partnerov a SaPO pri spracovávaní ŠkVP a jeho aktualizácii. Zapracovanie inovácií z pohľadu vzdelávacích metód a nových technológií v oblasti elektrotechniky a IT.	Koordinátor CEOVP	02/2027	



Vytvorenie webovej stránky s prehľadným a graficky spracovaným postupom pre inováciu ŠkVP, ktorá môže byť vzorom pre ďalšie školy v regióne alebo na Slovensku. Prezentácia vytvorených postupov pre spracovanie ŠkVP pre iné školy v regióne napr. na porade riaditeľov, alebo samostatný workshop pre iné stredné školy v regióne po konzultácii so zriaďovateľom školy	Koordinátor CEOVP	01/2027	
Vyhodnocovať aplikácie ŠkVP v danom školskom roku. Analýza podnetov od predmetových komisií, pedagogickej rady, zamestnávateľov a školského parlamentu.	Koordinátor CEOVP	06- 08/2026	
Prezentácia inovácií ŠkVP na konferencii ako príklad dobre praxe pre podnikateľov a firmy. ŠkVP školy sú východiskom pre spracovanie jednotných učebných plánov.	Koordinátor CEOVP	do 06/2027	
Akčný plán 2028:			
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Analýza inovovaného interného predpisu a infografiky pre tvorbu ŠkVP v rámci pracovnej skupiny.	Koordinátor CEOVP	06- 07/2028	
Vyhodnocovať aplikácie ŠkVP v danom školskom roku. Analýza podnetov od predmetových komisií, pedagogickej rady, zamestnávateľov a školského parlamentu.	Koordinátor CEOVP	06- 08/2026	
Prezentovanie postupov na akcii organizovanej subjektom z praxe. ŠkVP školy sú východiskom pre spracovanie jednotných učebných plánov.	Koordinátor CEOVP, subjekt z praxe	do 06/2028	
Spolupráca partnerov a SaPO pri spracovávaní ŠkVP a jeho aktualizácii. Zapracovanie inovácií z pohľadu vzdelávacích metód a nových technológií v oblasti elektrotechniky a IT.	Koordinátor CEOVP, subjekt z praxe	do 06/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

KURIKULUM

KPI Súlad ŠkVP s požiadavkami trhu práce

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Získať odporúčania SaPO, sektorovej rady a zapracovať ich do ŠkVP na rok 2026/2027.	Koordinátor CEOVP	06-08/2026	
Vyhodnotenie ŠkVP na základe podkladov PK, ŠP, pedagogickej rady a zmluvných zamestnávateľov. Vytvorenie záznamu o danom hodnotení.	Koordinátor CEOVP	06-08/2026	
Spolupracovať s Alianciou sektorových rád, príslušnými sektorovými radami na návrhu inovácií ŠkVP 2027/2028 v odboroch Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie. Vytvoriť vzorový ŠkVP v odboroch Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie – pre ŠIOV a nový ŠtVP 2027/2028.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	06-11/2026	
Prezentovať vytvorený ŠkVP na základe pozvania organizátora akcie (ŠIOV, iná stredná škola).	Koordinátor CEOVP	do 11/2026	
Na základe vytvoreného ŠkVP pre odbor elektrotechnika, realizovať jednotný UP alebo jednotné UO, ktorý bude vzorom pre ostatné školy.	Koordinátor CEOVP	do 11/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zainteresovať do vyhodnotenia ŠkVP všetky zmluvné firmy a zapracovať ich pripomienky v rámci ročnej aktualizácie ŠkVP.	Koordinátor CEOVP	06-08/2027	
Aktualizovať vzorový ŠkVP v odboroch Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie podľa odporúčaní	Koordinátor CEOVP, člen	01-06/2027	



SaPO a príslušných sektorových rád, pre ŠIOV a nový ŠtVP 2027/2028.	mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor		
Prezentovať vytvorený ŠkVP na základe pozvania organizátora akcie (ŠIOV, iná stredná škola).	Koordinátor CEOVP	do 11/2027	
Na základe vytvoreného ŠkVP pre odbor elektrotechnika, realizovať jednotný UP alebo jednotné UO, ktorý bude vzorom pre ostatné školy.	Koordinátor CEOVP	do 11/2027	
Akčný plán 2028:			
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Implementovať ŠkVP ako súčasť vzdelávania pedagógov v oblasti OVP, ktoré realizuje SaPO/iná organizácia	Koordinátor CEOVP	01-11/2028	
Aktualizovať vzorový ŠkVP v odboroch Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie podľa odporúčaní SaPO a príslušných sektorových rád, pre ŠIOV a inovovaný ŠtVP.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-06/2028	
Prezentovať vytvorený ŠkVP na základe pozvania organizátora akcie (ŠIOV, iná stredná škola).	Koordinátor CEOVP	do 11/2028	
Na základe vytvoreného ŠkVP pre odbor elektrotechnika, realizovať jednotný UP alebo jednotné UO, ktorý bude vzorom pre ostatné školy.	Koordinátor CEOVP	do 11/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

KURIKULUM

KPI Prístupnosť ŠkVP pre žiakov, rodičov, partnerov a verejnosť

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Revitalizácia učebných osnov podľa aktuálne platnej legislatívy. ŠkVP sú v celom rozsahu zverejnené na webe školy. Ku každému odboru je zverejnené aj krátke video. Na webovej stránke školy sú pre rodičov a firmy zverejnené jednotlivé časti ŠkVP aj v zjednodušenej, užívateľsky prívetivej verzii.	učitelia, vedúci PK, koordinátor CEOVP	08/2026	
Zjednotenie formátu učebných osnov naprieč všetkými PK – šablóna	koordinátor CEOVP	06/2026	
Zverejnenie revitalizovaných ŠkVP a učebných osnov v EduPage, na stránke školy a na webe ministerstva školstva.	zástupca riaditeľa školy	08/2026	
Prezentácia spôsobu zverejnenia ŠkVP našej školy na konferencii organizovanej externým subjektom (ŠIOV, PSK a pod.)	koordinátor CEOVP	do 11/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Na základe spätnej väzby od subjektov prístupujúcich k ŠkVP upraviť spôsob a štruktúru zverejnených dokumentov za účelom dosiahnutia používateľskej jednoduchosti a prístupnosti.	Koordinátor CEOVP, digitálny koordinátor	08/2027	



Obohatiť formát zverejnených dokumentov o vyhľadávanie podľa kľúčových slov, predmetov, vzdelávacích oblastí, prierezových gramotností.	Koordinátor CEOVP, digitálny koordinátor	08/2027	
Zverejnenie revitalizovaných ŠkVP a učebných osnov v EduPage, na stránke školy a na webe ministerstva školstva.	zástupca riaditeľa školy	08/2027	
Prezentácia spôsobu zverejnenia ŠkVP našej školy na konferencii organizovanej externým subjektom (ŠIOV, PSK a pod.)	koordinátor CEOVP	do 11/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Odprezentovať prístupnosť a spôsob zverejnenie ŠkVP na akcii organizovanej subjektom z praxe	Koordinátor CEOVP, digitálny koordinátor	06/2028	
Kontextovo prepojiť zverejnený ŠkVP v hypertextovom formáte so ŠkVP a kartami kvalifikácií príslušných pre odbor.	Koordinátor CEOVP, digitálny koordinátor	10/2028	
Zverejnenie revitalizovaných ŠkVP a učebných osnov v EduPage, na stránke školy a na webe ministerstva školstva.	zástupca riaditeľa školy	11/2028	
Prezentácia spôsobu zverejnenia ŠkVP našej školy na konferencii organizovanej externým subjektom (ŠIOV, PSK a pod.)	koordinátor CEOVP	do 11/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍ PROCES

KPI Praktické vyučovanie u zamestnávateľov

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Cieľ pre 2026 - dosiahnuť 40% žiakov v SŠV a 5% žiakov v SDV.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 12/2026	
Zaviesť súvislú odbornú prax pre žiakov v odboroch M v rozsahu 2 týždne v 2. ročníku, 3 týždne v 3. ročníku a 2 týždne v 4. ročníku, aby bola splnená požiadavka 245h/štúdium.	koordinátor CEOVP	od 09/2026	
Analyzovať spoluprácu s vysokými školami pri odborných stážach žiakov. Uzatváranie zmlúv s vysokými školami. Škola požiadala o transformáciu na SPŠ od 1.9.2026.	riaditeľ školy	od 09/2026	
Pracovné stretnutia s výchovnými poradcami ZŠ pre informovanie žiakov ZŠ o zapojení školy do aktívnej spolupráce so zamestnávateľmi pri zabezpečovaní praktického vyučovania.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 01/2026	
Pracovné stretnutie so zamestnávateľmi okresu Prešov a okresov, z ktorých prichádzajú žiaci na štúdium a sú umiestnení v internáte, v sektore elektrotechnika za účelom diskusie o čakávaní školy v rozšírení zapojenia zamestnávateľov do praktického vyučovania žiakov a zosúladením s možnosťami u zamestnávateľov. Cieľ stretnutia - odprezentovanie možností zapojenia zamestnávateľov pre poskytovanie praktického vyučovania žiakov v SŠV a v SDV.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP, zástupca zriaďovateľa, zástupca ŠIOV, zástupca SaPO	do 01/2026	



Návšteva zamestnávateľov za účelom posúdenia pracovísk pre vhodnosť potrieb praktického vyučovania – MTZ, výrobný program, poskytované služby, možnosť umiestnenia žiakov v prevádzkach, identifikácia rozsahu učebných osnov odbornej praxe, ktorú vie zabezpečiť zamestnávateľ. Identifikácia zamestnávateľa pre SŠV pre žiakov 2. – 4. ročníka a zamestnávateľov pre SDV pre žiakov od 1. ročníka.	koordinátor pre OVP, zástupca pre odborné predmety	do 02/2026	
Zabezpečenie certifikácie zamestnávateľov pre SDV cestou príslušnej SaPO.	koordinátor pre OVP, zástupca pre odborné predmety, zástupca SaPO	03- 06/2026	
Oslovenie rodičov a žiakov pre zapojenie žiakov do SDV – rodičovské združenie rodičov a novoprijatých žiakov do 1. ročníka. Motivácia žiakov k aktívnej účasti na praktickom vyučovaní u zamestnávateľov.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 06/2026	
Pravidelný kontakt so zamestnávateľmi a dohľad nad priebehom praktického vyučovania. Pracovné stretnutia so zamestnávateľmi za účelom spätnej väzby od zamestnávateľov, inštruktorov. Vyhodnotenie výsledkov praktického vyučovania a identifikácia oblastí na zlepšenie. Úprava plánu na základe získaných poznatkov.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	priebežne	
Inovácia ŠkVP odborov – navýšenie rozsahu odbornej praxe na 1 deň v týždni v každom ročníku, počnúc 1. ročníkom	vedenie školy, koordinátor CEOVP	06- 08/2026	
Uzatvorenie Zmlúv o poskytovaní praktického vyučovania a Zmlúv o duálnom vzdelávaní so zamestnávateľmi.	vedenie školy, koordinátor CEOVP	06- 08/2026	
Nastavenie časového harmonogramu praktického vyučovania.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 08/2026	
Školenie inštruktorov pre SŠV a SDV v spolupráci so SaPO	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP, lektor SaPO	do 09/2026	
Pridelenie žiakov na praktické vyučovanie u zamestnávateľov v SŠV	koordinátor pre OVP	do 09/2026	
Uzatvorenie učebných zmlúv žiakov	koordinátor pre OVP	09- 12/2026	



2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Cieľ pre 2027 - dosiahnuť 50% žiakov v SŠV a 10% žiakov v SDV	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 12/2027	
Pokračovať v zavedení súvislej odbornej praxe pre žiakov v odboroch M v rozsahu 2 týždne v 2. ročníku, 3 týždne v 3. ročníku a 2 týždne v 4. ročníku, aby bola splnená požiadavka 245h/štúdium.	koordinátor CEOVP	od 09/2027	
Rozširovať spoluprácu s vysokými škola pri odborných stážach žiakov. Uzatváranie zmlúv s vysokými školami.	riaditeľ školy	od 09/2027	
Návšteva zamestnávateľov za účelom posúdenia pracovísk pre vhodnosť potrieb praktického vyučovania – MTZ, výrobný program, poskytované služby, možnosť umiestnenia žiakov v prevádzkach, identifikácia rozsahu učebných osnov odbornej praxe, ktorú vie zabezpečiť zamestnávateľ. Identifikácia zamestnávateľa pre SŠV pre žiakov 2. – 4. ročníka a zamestnávateľov pre SDV pre žiakov od 1. ročníka.	koordinátor pre OVP, zástupca pre odborné predmety	do 02/2027	
Zabezpečenie certifikácie zamestnávateľov pre SDV cestou príslušnej SaPO.	koordinátor pre OVP, zástupca pre odborné predmety, zástupca SaPO	03-06/2027	
Oslovenie rodičov a žiakov pre zapojenie žiakov do SDV – rodičovské združenie rodičov a novoprijatých žiakov do 1. ročníka. Motivácia žiakov k aktívnej účasti na praktickom vyučovaní u zamestnávateľov.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 06/2027	
Pravidelný kontakt so zamestnávateľmi a dohľad nad priebehom praktického vyučovania. Pracovné stretnutia so zamestnávateľmi za účelom spätnej väzby od zamestnávateľov, inštruktorov. Vyhodnotenie výsledkov praktického vyučovania a identifikácia oblastí na zlepšenie. Úprava plánu na základe získaných poznatkov.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	priebežne	



Uzatvorenie Zmlúv o poskytovaní praktického vyučovania a Zmlúv o duálnom vzdelávaní so zamestnávateľmi.	vedenie školy, koordinátor CEOVP	06- 08/2027	
Nastavenie časového harmonogramu praktického vyučovania.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 08/2027	
Školenie inštruktorov pre SŠV a SDV v spolupráci so SaPO	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP, lektor SaPO	do 09/2027	
Pridelenie žiakov na praktické vyučovanie u zamestnávateľov v SŠV	koordinátor pre OVP	do 09/2027	
Uzatvorenie učebných zmlúv žiakov	koordinátor pre OVP	09- 12/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Cieľ pre 2027 - dosiahnuť 50% žiakov v SŠV a 10% žiakov v SDV	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 12/2028	
Pokračovať v zavedení súvislej odbornej praxe pre žiakov v odboroch M v rozsahu 2 týždne v 2. ročníku, 3 týždne v 3. ročníku a 2 týždne v 4. ročníku, aby bola splnená požiadavka 245h/štúdium.	koordinátor CEOVP	od 09/2028	
Rozširovať spoluprácu s vysokými školami pri odborných stážach žiakov. Uzatváranie zmlúv s vysokými školami.	riaditeľ školy	od 09/2028	
Návšteva zamestnávateľov za účelom posúdenia pracovísk pre vhodnosť potrieb praktického vyučovania – MTZ, výrobný program, poskytované služby, možnosť umiestnenia žiakov v prevádzkach, identifikácia rozsahu učebných osnov odbornej praxe, ktorú vie zabezpečiť zamestnávateľ. Identifikácia zamestnávateľa pre SŠV pre žiakov 2. – 4. ročníka a zamestnávateľov pre SDV pre žiakov od 1. ročníka.	koordinátor pre OVP, zástupca pre odborné predmety	do 02/2028	
Zabezpečenie certifikácie zamestnávateľov pre SDV cestou príslušnej SaPO.	koordinátor pre OVP, zástupca pre	03- 06/2028	



	odborné predmety, zástupca SaPO		
Oslovenie rodičov a žiakov pre zapojenie žiakov do SDV – rodičovské združenie rodičov a novoprijatých žiakov do 1. ročníka. Motivácia žiakov k aktívnej účasti na praktickom vyučovaní u zamestnávateľov.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 06/2028	
Pravidelný kontakt so zamestnávateľmi a dohľad nad priebehom praktického vyučovania. Pracovné stretnutia so zamestnávateľmi za účelom spätnej väzby od zamestnávateľov, inštruktorov. Vyhodnotenie výsledkov praktického vyučovania a identifikácia oblastí na zlepšenie. Úprava plánu na základe získaných poznatkov.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	priebežne	
Uzatvorenie Zmlúv o poskytovaní praktického vyučovania a Zmlúv o duálnom vzdelávaní so zamestnávateľmi.	vedenie školy, koordinátor CEOVP	06-08/2028	
Nastavenie časového harmonogramu praktického vyučovania.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 08/2028	
Školenie inštruktorov pre SŠV a SDV v spolupráci so SaPO	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP, lektor SaPO	do 09/2028	
Pridelenie žiakov na praktické vyučovanie u zamestnávateľov v SŠV	koordinátor pre OVP	do 09/2028	
Uzatvorenie učebných zmlúv žiakov	koordinátor pre OVP	09-12/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍ PROCES

KPI Sociálny a osobnostný rozvoj žiaka

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Implementovať predmet Osobnostné zručnosti pre život a prax (Soft Skills) v 6 triedach 1. ročníka so zameraním na rozvoj komunikácie, spolupráce, sebapoznania, kritického myslenia, zvládania stresu, tímovej práce a kariérového plánovania	vyučujúci predmetu, školský podporný tím	priebežne počas školského roka	
Aktualizovať Plán sociálneho a osobnostného rozvoja žiakov a prepojiť ho s činnosťou školského podporného tímu, kariérového poradcu, školskej psychologičky a školského parlamentu	koordinátor CEOVP, školský podporný tím	09/2026	
Realizovať program DofE ako dlhodobú formu rozvoja osobnosti žiakov	koordinátor DofE	priebežne	
Realizovať preventívne programy zamerané na duševné zdravie, zvládanie stresu, kyberšikanu a bezpečné správanie v online priestore	školský podporný tím	priebežne	
Realizovať Burzu príležitostí a ďalšie kariérové podujatia podporujúce sebapoznanie a plánovanie kariéry	kariérový poradca	2026	
Organizovať workshopy finančnej gramotnosti, kritického myslenia,	vyučujúci odborných a všeobecnovzdelávacích predmetov	priebežne	



podnikavosti a komunikačných zručností			
V spolupráci so školským parlamentom realizovať adaptačný program pre žiakov 1. ročníka a žiakov školského internátu.	školský podporný tím, školský parlamen	10/2026	
Organizovať „Junior akadémiu“ – kurzy pre žiakov ZŠ vedené žiakmi školy (peer learning)	koordinátor CEOVP, učitelia	priebežne	
Realizovať workshopy kybernetickej bezpečnosti na ZŠ (Security Girl – ESET) vedené žiačkami školy	koordinátor programu	05/2026 – 12/2026	
Zabezpečiť realizáciu min. 10 neformálnych aktivít (súťaže, exkurzie, workshopy)	pedagogický zbor	priebežne	
Realizovať adaptačný program pre žiakov 1. ročníka	školský podporný tím	09/2026	
Zapájanie žiakov do hackathonov, startup súťaží a robotických súťaží s cieľom rozvoja tímovej spolupráce, kreativity, riešenia problémov a prezentačných zručností	koordinátori súťaží, učitelia	priebežne	
Zabezpečiť zapojenie min. 30 % žiakov do aktivít	vedenie školy	do 11/2026	
Zaviesť evidenciu a vyhodnocovanie aktivít	koordinátor CEOVP	09/2026	
Realizovať aktivity školského parlamentu (Majáles, Kvapka krvi, zbierky, komunitné podujatia) s cieľom rozvoja participácie, spolupráce a občianskej angažovanosti žiakov	školský parlament, školský podporný tím	priebežne	
Zaviesť peer mentoring (starší žiaci podporujú žiakov 1. ročníka – adaptácia, štúdium, sociálne začlenenie)	školský podporný tím triedni učitelia, školský parlament	od 09/2026	
<i>Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:</i>			



Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať Plán sociálneho a osobnostného rozvoja žiakov a prepojiť ho s vyučovaním, odborným výcvikom a aktivitami školy	koordinátor CEOVP, školský podporný tím	09/2027	
Posilniť predmet Osobnostné zručnosti pre život a prax o praktické workshopy a zážitkové učenie (externí lektori)	vyučujúci, externí partneri	priebežne	
Rozšíriť program DofE a zvýšiť počet zapojených žiakov	koordinátor DofE	priebežne	
Rozšíriť dobrovoľnícke aktivity a zvýšiť zapojenie žiakov (min. 35 %)	DofE koordinátor, koordinátor CEOVP, školský parlament	priebežne	
Rozšíriť program Junior akadémie (vyšší počet kurzov a zapojených žiakov ako lektorov)	koordinátor CEOVP	priebežne	
Rozšíriť realizáciu workshopov kyberbezpečnosti (Security Girl) na ďalšie ZŠ	koordinátor programu	priebežne	
Zaviesť reflexívne portfólio žiaka (sledovanie osobného rozvoja)	triedni učitelia	od 09/2027	
Podporovať zapájanie žiakov do súťaží (hackathony, startupy, robotika) so zameraním na rozvoj soft skills	koordinátori súťaží	priebežne	
Zaviesť systematické ročné vyhodnocovanie dopadu aktivít (správa, opatrenia)	vedenie školy	11/2027	
Zabezpečiť min. 12 aktivít ročne a zvýšiť zapojenie žiakov	vedenie školy	priebežne	
Zvýšiť zapojenie menej aktívnych žiakov do aktivít (cieľená motivácia, diferenciovaná ponuka aktivít)	školský podporný tím, triedni učitelia	priebežne	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
----------	--------------	--------	------------



Zaviest systematický peer mentoring (starší žiaci podporujú mladších – adaptácia, učenie, kariéra)	vedenie školy, triedni učitelia	od 09/2028	
Prepojiť predmet Osobnostné zručnosti pre život a prax s mentoringom a praktickými aktivitami	vyučujúci	priebežne	
Stabilizovať Junior akadémiu ako systematický program rovesníckeho vzdelávania (vyšší podiel žiakov-lektorov)	koordinátor CEOVP	priebežne	
Rozšíriť program Security Girl – zapojiť väčší počet žiakov do rovesníckeho vzdelávania	koordinátor programu	priebežne	
Rozšíriť dobrovoľnícke programy a zabezpečiť zapojenie min. 50 % žiakov	školský podporný tím	priebežne	
Organizovať regionálne podujatia (súťaže, workshopy, aktivity pre ZŠ) – úloha školy ako lídra	vedenie školy	priebežne	
Zaviest pravidelné meranie spokojnosti žiakov a dopadu aktivít (dotazníky, spätná väzba)	vedenie školy	1x ročne	
Systematicky vyhodnocovať aktivity a prijímať opatrenia na zlepšenie (na základe dát)	vedenie školy	priebežne	
Stabilizovať peer mentoring ako systematický program školy (prepojenie s adaptáciou, výučbou a aktivitami)	vedenie školy	priebežne	
Zapájať žiakov do plánovania aktivít (spolupráca so školským parlamentom pri tvorbe plánu) vedenie školy, parlament	vedenie školy, parlament	2028	
Prepojiť aktivity sociálneho a osobnostného rozvoja s profilom absolventa školy (definovanie rozvíjaných kompetencií)	vedenie školy	2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍ PROCES

KPI Zručnosti pre 21. storočie

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať plán rozvoja zručností pre 21. storočie v spolupráci s firmami a VŠ (zamerať sa na využívanie zručností v jednotlivých predmetoch a prispôbiť tomu učebné osnovy od školského roku 2026/2027).	Vedúci predmetových komisií	Do 10/2026	
Podľa aktualizácie plánu rozvoja prispôbiť aj plán profesijného rozvoja PZ pre školský rok 2026/2027 s cieľom podporiť rozvoj zručností pre 21. storočie.	koordinátor CEOVP, členovia pracovného tímu	do 10/2026	
V prvom ročníku zavedenie nového predmetu Osobnostné zručnosti pre život a prax.	Vedenie školy, učitelia daného predmetu	do 11/2026	
Realizácia vstupného merania úrovne zručností pre 21.storočie žiakov 1. ročníka. Definovanie a pilotné overenie 4 prioritných zručností (kritické myslenie, tímová spolupráca, komunikácia, digitálna gramotnosť).	koordinátor CEOVP, triedni učitelia 1.ročníka	do 10/2026	
Zapojenie sa do projektu Analyticko-strategická jednotka podpory inovačného ekosystému ASIE	Koordinátor aktivity	Do 11/2026	
Tvorba startupov, ktoré sú inovatívne, majú potenciál ovplyvniť trh alebo spoločnosť žiakmi v rámci predmetu PJF – Inovuj a podnikaj.	Vyučujúci daného predmetu	Do 11/2026	



Zapojenie žiakov 3. a 4.ročníka do Founders Challenge Competition: Podnikateľská súťaž pre mladých inovátorov	Koordinátor aktivity	Do 6/2026	
Ponuka nového krúžku na škole – debatný krúžok	Zodpovedný učiteľ	do 06/2026	
Analyzovať výstup NP Zlepšenie stredného odborného školstva v PSK II, kde sa plánuje vytvoriť predmet zameraný na rozvoj zručností pre 21. storočie. Analyzovať jeho obsah a možné zavedenie od školského roku 2027/2028.	koordinátor CEOVP,	do 12/2026	
Pristupovať strategicky k zavádzaniu bádateľských alebo konštruktivistických foriem vyučovania do viacerých predmetov školy. Pokračovať v inovácii učebných osnov pre rozšírenie metódy EduScrum alebo metódy CLIL vo vyučovacom procese.	koordinátor CEOVP, vyučujúci odborných predmetov	do 12/2026	
Zapojenie sa školského parlamentu do projektu Participatívny rozpočet.	Koordinátor ŠP, školský parlament	Do 6/2026	
Realizácia Erasmus+ mobilit zameraných na rozvoj zručností pre 21. storočie	koordinátor CEOVP,	Do 11/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Systematicky rozvíjať u žiakov SPŠE Prešov kompetencie potrebné pre úspešné uplatnenie v digitálnej ekonomike a spoločnosti, najmä kritické myslenie, riešenie problémov, tímovú spoluprácu, komunikačné zručnosti, kreativitu, digitálnu gramotnosť, podnikavosť a schopnosť celoživotného vzdelávania.	koordinátor CEOVP, vyučujúci predmetov	Do 11/2027	
Realizácia Erasmus+ mobilit zameraných na rozvoj zručností pre 21. storočie	koordinátor CEOVP,	Do 11/2027	
Tvorba startupov, ktoré sú inovatívne, majú potenciál ovplyvniť trh alebo spoločnosť žiakmi v rámci predmetu PJF – Inovuj a podnikaj.	Vyučujúci daného predmetu	Do 11/2027	
Zapojenie žiakov 3. a 4.ročníka do Founders Challenge Competition: Podnikateľská súťaž pre mladých inovátorov	Koordinátor aktivity	Do 6/2027	
Zrealizovať workshopy zamerané na tímovú prácu a kritické myslenie v 3. ročníku.	Vyučujúci vybraného predmetu	do 12/2027	



Zavedenie projektového vyučovania v dvoch vybraných odborných predmetoch a jednom všeobecnovzdelávacom predmete.	koordinátor CEOVP, vyučujúci odborných a všeobecno-vzdelávacích predmetov	do 12/2027	
Debatný klub na škole – pokračovanie v práci krúžku a zapájanie sa žiakov do súťaží	zodpovedný vyučujúci	Do 11/2027	
Aktualizovať plán rozvoja zručností pre 21. storočie v spolupráci s firmami a VŠ (zamerať sa na využívanie zručností v jednotlivých predmetoch a prispôbiť tomu učebné osnovy od školského roku 2027/2028).	koordinátor IT fitness testu	do 04/2027	
Podľa aktualizácia plánu rozvoja prispôbiť aj plán profesijného rozvoja PZ pre nasledujúci školský rok s cieľom podporiť rozvoj zručností pre 21. storočie.	koordinátor CEOVP, členovia pracovného tímu	do 10/2027	
Realizovať workshopy na sociálne zručnosti: (spolupráca, komunikácia, empatia, zvládanie konfliktov) cez aktivity: tímové projekty: riešenie reálnych problémov (napr. školský projekt, simulovaná firma). - rozdelenie rolí (líder, analytik, komunikátor), simulácie situácií (role-play), pracovný pohovor, riešenie konfliktu na pracovisku, komunikácia so zákazníkom.	koordinátor CEOVP, členovia pracovného tímu	do 12/2027	
Realizovať Workshopy na Peer learning (rovesnícke učenie) cez aktivity: študenti učia študentov (mini-workshopy), spätná väzba medzi spolužiakmi, a dobrovoľnícke aktivity: spolupráca s komunitou, rozvoj empatie a občianskej zodpovednosti	koordinátor CEOVP, členovia pracovného tímu	do 12/2027	
Realizovať workshopy na psychické (osobnostné) zručnosti (odolnosť, sebariadenie, kritické myslenie, zvládanie stresu)cez aktivity: tréning zvládania stresu, sebazpoznávanie, rozvoj kritického myslenia, time management, tréning odolnosti (resilience)	koordinátor CEOVP, členovia pracovného tímu	do 12/2027	
Realizovať workshopy na prednáškové a prezentačné zručnosti (verejné vystupovanie, komunikácia, digitálne prezentácie)cez aktivity: kurz prezentovania, pravidelné prezentácie žiakov, debaty a argumentačné súťaže, digital storytelling, nácvik „pitchu“ (krátke predstavenie	koordinátor CEOVP, členovia pracovného tímu	do 12/2027	



nápadu), spätná väzba od odborníkov, hodnotenie formou portfólia (nie len známku).

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Systematicky rozvíjať u žiakov SPŠE Prešov kompetencie potrebné pre úspešné uplatnenie v digitálnej ekonomike a spoločnosti, najmä kritické myslenie, riešenie problémov, tímovú spoluprácu, komunikačné zručnosti, kreativitu, digitálnu gramotnosť, podnikavosť a schopnosť celoživotného vzdelávania.	zodpovedný vyučujúci	Do 11/2028	
Organizácia konferencie „Zručnosti pre budúcnosť“ s prezentáciou najlepších žiackych projektov	Koordinátor CEOVP, vedenie školy	Do 11/2028	
Vytvorenie digitálneho portfólia zručností pre 21. storočie každého žiaka maturitného ročníka.	Koordinátor CEOVP, vedenie školy	Do 11/2028	
Spolupráca so zamestnávateľmi pri hodnotení pripravenosti absolventov – správa zo spätnej väzby zamestnávateľov.	Koordinátor CEOVP, zamestnávateľa	Do 11/2028	
Debatný klub na škole – pokračovanie v práci krúžku a zapájanie sa žiakov do súťaží	zodpovedný vyučujúci	Do 11/2028	
Tvorba startupov, ktoré sú inovatívne, majú potenciál ovplyvniť trh alebo spoločnosť žiakmi v rámci predmetu PJF – Inovuj a podnikaj.	Vyučujúci daného predmetu	Do 11/2028	
Zapojenie žiakov 3. a 4.ročníka do Founders Challenge Competition: Podnikateľská súťaž pre mladých inovátorov	Koordinátor aktivity	Do 6/2028	
Realizovať workshopy na sociálne zručnosti: (spolupráca, komunikácia, empatia, zvládanie konfliktov) cez aktivity: tímové projekty: riešenie reálnych problémov (napr. školský projekt, simulovaná firma). - rozdelenie rolí (líder, analytik, komunikátor), simulácie situácií (role-play), pracovný pohovor, riešenie konfliktu na pracovisku, komunikácia so zákazníkom.	koordinátor CEOVP, členovia pracovného tímu	do 11/2028	
Realizovať Workshopy na Peer learning (rovesnícke učenie) cez aktivity: študenti učia študentov (mini-workshopy), spätná väzba medzi spolužiakmi, a dobrovoľnícke aktivity: spolupráca s komunitou, rozvoj empatie a občianskej zodpovednosti	koordinátor CEOVP, členovia pracovného tímu	do 11/2028	



Realizovať workshopy na psychické (osobnostné) zručnosti (odolnosť, sebariadenie, kritické myslenie, zvládanie stresu)cez aktivity: tréning zvládania stresu, sebazpoznávacie, rozvoj kritického myslenia, time management, tréning odolnosti (resilience)	koordinátor CEOVP, členovia pracovného tímu	do 11/2028	
Realizovať workshopy na prednáškové a prezentačné zručnosti (verejné vystupovanie, komunikácia, digitálne prezentácie)cez aktivity: kurz prezentovania, pravidelné prezentácie žiakov, debaty a argumentačné súťaže, digital storytelling, nácvik „pitchu“ (krátke predstavenie nápadu), spätná väzba od odborníkov, hodnotenie formou portfólia (nie len známku).	koordinátor CEOVP, členovia pracovného tímu	do 11/2028	
Podľa aktualizácia plánu rozvoja prispôbiť aj plán profesijného rozvoja PZ pre nasledujúci školský rok s cieľom podporiť rozvoj zručností pre 21. storočie.	koordinátor CEOVP, členovia pracovného tímu	do 09/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

ŠTRUKTÚRA PROGRAMOV

KPI Formy odborného vzdelávania a prípravy

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať sieť odborov školy. Vyradiť nepoužívané odbory (so starým označením) po porade s partnermi školy a SaPO. V sieti mať len odbory, pre ktoré aktuálne požadujeme výkon žiakov.	riaditeľ školy	do 11/2026	
Zaviesť ponuku externého štúdia v odboroch školy a zverejniť ponuku na webe školy.	riaditeľ školy	do 06/2026	
Analyzovať v spolupráci s partnermi CEOVP potrebu nadväzujúcej formy OVP v danom odbore vo forme pomaturitného štúdia. Zhodnotenie dopytu po novom študijnom programe v danom regióne. Zhromaždenie údajov od miestnych firiem, potenciálnych študentov a ďalších zainteresovaných strán. Identifikácia kľúčových oblastí a zručností, ktoré sú potrebné na pracovnom trhu a ktoré by mal nový program nadväzujúceho OVP v sektore elektrotechniky pokrývať. Zmysel pomaturitného štúdia vidíme len v spolupráci so silným partnerom v regióne, ktorý pôsobí motivačne pre prípadných záujemcov.	koordinátor CEOVP, firmy, VŠ, SaPO	do 11/2026	
V spolupráci s partnermi školy analyzovať zaradenie 2-ročného pomaturitného kvalifikačného štúdia 2675 N elektrotechnika (následne v prípade potreby požiadať o zaradenie daného študijného odboru). Vytvoriť ŠkVP	koordinátor CEOVP, firmy, VŠ, SaPO	do 11/2026	



k danej nadväzujúcej forme a dať to na prerokovanie SaPO a zamestnávateľom.																																			
V spolupráci s partnermi z radov firiem, VŠ naplánovať externú formu štúdium (vytvoriť funkčný model s ohľadom na finančné prostriedky a vyťaženosť PZ).	koordinátor CEOVP	do 11/2026																																	
Škola každý školský rok predloží zriaďovateľovi školy návrh na počet žiakov 1. ročníka pre všetky odbory, ktoré má zaradené v sieti škôl.	riaditeľ školy	do 04/2026																																	
Akreditovať elektrotechnické minimum pre neelektrikárov ako ďalšiu formu vzdelávania v externej forme.	koordinátor CEOVP	do 11/2026																																	
<i>Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:</i> Akčný plán 2027: <table> <tr> <th>Aktivita</th><th>Zodpovednosť</th><th>Termín</th><th>Monitoring</th></tr> <tr> <td>Škola každý školský rok predloží zriaďovateľovi školy návrh na počet žiakov 1. ročníka pre všetky odbory, ktoré má zaradené v sieti škôl.</td><td>riaditeľ školy</td><td>do 04/2027</td><td></td></tr> <tr> <td>Aktualizovať ponuku externého štúdia v odboroch školy a zverejniť ponuku na webe školy.</td><td>riaditeľ školy</td><td>do 02/2027</td><td></td></tr> <tr> <td>Realizovať propagáciu elektrotechnického minima na webovej stránke školy a sociálnych sieťach. Spustenie kurzu pri dostatočnom počte uchádzačov.</td><td>koordinátor CEOVP, lektor</td><td>do 08/2027</td><td></td></tr> <tr> <td>Otvorenie nového odboru pomaturitného kvalifikačného štúdia 2675 N elektrotechnika v prípade naplnenia dostatočného počtu uchádzačov.</td><td>koordinátor CEOVP</td><td>09/2027</td><td></td></tr> </table> Akčný plán 2028: <table> <tr> <th>Aktivita</th><th>Zodpovednosť</th><th>Termín</th><th>Monitoring</th></tr> <tr> <td>Škola každý školský rok predloží zriaďovateľovi školy návrh na počet žiakov 1. ročníka pre všetky odbory, ktoré má zaradené v sieti škôl.</td><td>riaditeľ školy</td><td>do 04/2028</td><td></td></tr> <tr> <td>Aktualizovať ponuku externého štúdia v odboroch školy a zverejniť ponuku na webe školy.</td><td>riaditeľ školy</td><td>do 02/2028</td><td></td></tr> </table>				Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring	Škola každý školský rok predloží zriaďovateľovi školy návrh na počet žiakov 1. ročníka pre všetky odbory, ktoré má zaradené v sieti škôl.	riaditeľ školy	do 04/2027		Aktualizovať ponuku externého štúdia v odboroch školy a zverejniť ponuku na webe školy.	riaditeľ školy	do 02/2027		Realizovať propagáciu elektrotechnického minima na webovej stránke školy a sociálnych sieťach. Spustenie kurzu pri dostatočnom počte uchádzačov.	koordinátor CEOVP, lektor	do 08/2027		Otvorenie nového odboru pomaturitného kvalifikačného štúdia 2675 N elektrotechnika v prípade naplnenia dostatočného počtu uchádzačov.	koordinátor CEOVP	09/2027		Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring	Škola každý školský rok predloží zriaďovateľovi školy návrh na počet žiakov 1. ročníka pre všetky odbory, ktoré má zaradené v sieti škôl.	riaditeľ školy	do 04/2028		Aktualizovať ponuku externého štúdia v odboroch školy a zverejniť ponuku na webe školy.	riaditeľ školy	do 02/2028	
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring																																
Škola každý školský rok predloží zriaďovateľovi školy návrh na počet žiakov 1. ročníka pre všetky odbory, ktoré má zaradené v sieti škôl.	riaditeľ školy	do 04/2027																																	
Aktualizovať ponuku externého štúdia v odboroch školy a zverejniť ponuku na webe školy.	riaditeľ školy	do 02/2027																																	
Realizovať propagáciu elektrotechnického minima na webovej stránke školy a sociálnych sieťach. Spustenie kurzu pri dostatočnom počte uchádzačov.	koordinátor CEOVP, lektor	do 08/2027																																	
Otvorenie nového odboru pomaturitného kvalifikačného štúdia 2675 N elektrotechnika v prípade naplnenia dostatočného počtu uchádzačov.	koordinátor CEOVP	09/2027																																	
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring																																
Škola každý školský rok predloží zriaďovateľovi školy návrh na počet žiakov 1. ročníka pre všetky odbory, ktoré má zaradené v sieti škôl.	riaditeľ školy	do 04/2028																																	
Aktualizovať ponuku externého štúdia v odboroch školy a zverejniť ponuku na webe školy.	riaditeľ školy	do 02/2028																																	



Realizovať propagáciu elektrotechnického minima na webovej stránke školy a sociálnych sieťach. Spustenie kurzu pri dostatočnom počte uchádzačov.	koordinátor CEOVP, lektor	do 08/2028	
Propagácia nového odboru pomaturitného kvalifikačného štúdia 2675 N elektrotechnika a jeho otvorenie v prípade naplnenia dostatočného počtu uchádzačov.	koordinátor CEOVP	09/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

ŠTRUKTÚRA PROGRAMOV

KPI Skladba odborov vzdelávania, tried, celkový počet žiakov

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vyradiť neposkytované odbory. Rozvíjať špecializácie v prioritných odboroch (Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie).	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	08/2026	
Návrh počtu žiakov 1. ročníka v skladbe 90 žiakov v odbore 2675 Elektrotechnika a 90 žiakov 2561 M informačné a sieťové technológie. Zaradiť aj zvolený odbor pre nadväzujúce formy OVP.	riaditeľ školy	04/2026	
Udržiavať vyváženú skladbu odborov v sektore Elektrotechnika. Konzultovať potrebu zaradenie nového odboru alebo zameranie s partnermi školy.	riaditeľ školy	06/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Návrh počtu žiakov 1. ročníka v skladbe 90 žiakov v odbore 2675 Elektrotechnika a 90 žiakov 2561 M informačné a sieťové technológie. Zaradiť aj zvolený odbor pre nadväzujúce formy OVP.	riaditeľ školy	04/2027	
Udržiavať vyváženú skladbu odborov v sektore Elektrotechnika. Konzultovať potrebu zaradenie nového odboru alebo zameranie s partnermi školy.	riaditeľ školy	06/2027	

Akčný plán 2028:



Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Návrh počtu žiakov 1. ročníka v skladbe 90 žiakov v odbore 2675 Elektrotechnika, 90 žiakov 2561 M informačné a sieťové technológie, 20 žiakov pre nadväzujúcu formu vzdelávania 2675 N. Zaradiť aj zvolený odbor pre nadväzujúce formy OVP.	riaditeľ školy	04/2028	
Udržiavať vyváženú skladbu odborov v sektore Elektrotechnika. Konzultovať potrebu zaradenie nového odboru alebo zameranie s partnermi školy.	riaditeľ školy	06/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

ŠTRUKTÚRA PROGRAMOV

KPI Nadväzujúce odborné vzdelávanie a príprava a externé štúdium

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
V spolupráci so SaPO a príslušnou sektorovou radou navrhnuť nadväzujúce vzdelávacie programy (N a Q) ku existujúcim (M) v odboroch Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie. Navrhnuť špecializačné vzdelávacie programy ukončené mikroosvedčením v týchto odboroch.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor a vzdelávanie dospelých	08/2026	
Zverejniť ponuku nadväzujúcich vzdelávacích programov (N a Q) ku existujúcim (M) v odboroch Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie. Vytvoriť učebný plán, učebnú osnovu. Zverejniť ponuku špecializačných vzdelávacích programov ukončených mikroosvedčením v týchto odboroch, vytvoriť učebný plán a osnovu.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor a vzdelávanie dospelých	11/2026	
Požiadajte o zaradenie do siete N a Q odbory k existujúcim M odborom. Vypracovať ŠkVP v spolupráci so zamestnávateľmi a SaPO.	Koordinátor CEOVP	09/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať ponuku nadväzujúcich vzdelávacích programov (N a Q) ku existujúcim (M) v odboroch Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie. Aktualizovať učebný plán, učebnú osnovu. Aktualizovať ponuku špecializačných vzdelávacích	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor a	06/2027	



programov ukončených mikroosvedčením v týchto odboroch.	vzdelávanie dospelých		
Propagovať nadväzujúce formy OVP pre dospelých a zvýšiť počet záujemcov o túto formu štúdia.	Koordinátor CEOVP	do 06/2027	
Akčný plán 2028:			
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať ponuku nadväzujúcich vzdelávacích programov (N a Q) ku existujúcim (M) v odboroch Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie. Aktualizovať učebný plán, učebnú osnovu. Aktualizovať ponuku špecializačných vzdelávacích programov ukončených mikroosvedčením v týchto odboroch.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor a vzdelávanie dospelých	06/2028	
Propagovať nadväzujúce formy OVP pre dospelých a zvýšiť počet záujemcov o túto formu štúdia.	Koordinátor CEOVP	do 06/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

SPOLUPRÁCA S PARTNERMI

KPI Spolupráca so zamestnávateľmi pri poskytovaní praktického vyučovania

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Cieľ pre 2026 – spolupráca s 15timi zamestnávateľmi pri poskytovaní praktického vyučovania v SŠV a 5timi zamestnávateľmi pri poskytovaní praktického vyučovania v SDV	riaditeľ školy, koordinátor CEOVP, koordinátor pre OVP	do 12/2026	
Pracovné stretnutia s výchovnými poradcami ZŠ pre informovanie žiakov ZŠ o zapojení školy do aktívnej spolupráce so zamestnávateľmi pri zabezpečovaní praktického vyučovania.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 12/2026	
Pracovné stretnutie so zamestnávateľmi okresu Prešov a okresov, z ktorých prichádzajú žiaci na štúdium a sú umiestnení v internáte, v sektore elektrotechnika za účelom diskusie očakávaní školy v rozšírení zapojenia zamestnávateľov do praktického vyučovania žiakov a zosúladením s možnosťami u zamestnávateľov. Cieľ stretnutia - odprezentovanie možností zapojenia zamestnávateľov pre poskytovanie praktického vyučovania žiakov v SŠV a v SDV.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP, zástupca zriaďovateľa, zástupca ŠIOV, zástupca SaPO	do 12/2026	
Návšteva zamestnávateľov za účelom posúdenia pracovísk pre vhodnosť potrieb praktického vyučovania – MTZ, výrobný program, poskytované služby, možnosť umiestnenia žiakov v prevádzkach, identifikácia rozsahu učebných osnov odbornej praxe, ktorú vie zabezpečiť zamestnávateľ. Identifikácia zamestnávateľa pre	koordinátor pre OVP, zástupca pre odborné predmety	do 12/2026	



SŠV pre žiakov 2. – 4. ročníka a zamestnávateľov pre SDV pre žiakov od 1. ročníka.			
Zabezpečenie certifikácie zamestnávateľov pre SDV cestou príslušnej SaPO.	koordinátor pre OVP, zástupca pre odborné predmety, zástupca SaPO	03-06/2026	
Oslovenie rodičov a žiakov pre zapojenie žiakov do SDV – rodičovské združenie rodičov a novoprijatých žiakov do 1. ročníka. Motivácia žiakov k aktívnej účasti na praktickom vyučovaní u zamestnávateľov.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 06/2026	
Pravidelný kontakt so zamestnávateľmi a dohľad nad priebehom praktického vyučovania. Pracovné stretnutia so zamestnávateľmi za účelom spätnej väzby od zamestnávateľov, inštruktorov. Vyhodnotenie výsledkov praktického vyučovania a identifikácia oblastí na zlepšenie. Úprava plánu na základe získaných poznatkov.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	priebežne	
Inovácia ŠkVP odborov – navýšenie rozsahu odbornej praxe na 1 deň v týždni v každom ročníku, počnúc 1. ročníkom	vedenie školy, koordinátor CEOVP	06-08/2026	
Uzatvorenie Zmlúv o poskytovaní praktického vyučovania a Zmlúv o duálnom vzdelávaní so zamestnávateľmi.	vedenie školy, koordinátor CEOVP	06-08/2026	
Nastavenie časového harmonogramu praktického vyučovania.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 08/2026	
Školenie inštruktorov pre SŠV a SDV v spolupráci so SaPO	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP, lektor SaPO	do 09/2026	
Pridelenie žiakov na praktické vyučovanie u zamestnávateľov v SŠV	koordinátor pre OVP	do 09/2026	
Uzatvorenie učebných zmlúv žiakov	koordinátor pre OVP	09-12/2026	
Analyzovať možnosti poskytovania odbornej stáže v spolupráci s VŠ po transformácii na strednú priemyselnú školu od 1.9.2026. Osloviť univerzity a fakulty v regióne.	koordinátor pre CEOVP	do 12/2026	
Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:			



Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Cieľ pre 2027 – spolupráca s 20timi zamestnávateľmi pri poskytovaní praktického vyučovania v SŠV a 10timi zamestnávateľmi pri poskytovaní praktického vyučovania v SDV	riaditeľ školy, koordinátor CEOVP, koordinátor pre OVP	do 12/2027	
Opakované pracovné stretnutie so zamestnávateľmi okresu Prešov a okresov, z ktorých prichádzajú žiaci na štúdium a sú umiestnení v internáte, v sektore elektrotechnika za účelom diskusie o čakávaní školy v rozšírení zapojenia zamestnávateľov do praktického vyučovania žiakov a zosúladením s možnosťami u zamestnávateľov. Cieľ stretnutia - odprezentovanie možností zapojenia zamestnávateľov pre poskytovanie praktického vyučovania žiakov v SŠV a v SDV.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP, zástupca zriaďovateľa, zástupca ŠIOV, zástupca SaPO	do 01/2027	
Návšteva zamestnávateľov za účelom posúdenia pracovísk pre vhodnosť potrieb praktického vyučovania – MTZ, výrobný program, poskytované služby, možnosť umiestnenia žiakov v prevádzkach, identifikácia rozsahu učebných osnov odbornej praxe, ktorú vie zabezpečiť zamestnávateľ. Identifikácia zamestnávateľa pre SŠV pre žiakov 2. – 4. ročníka a zamestnávateľov pre SDV pre žiakov od 1. ročníka.	koordinátor pre OVP, zástupca pre odborné predmety	do 02/2027	
Zabezpečenie certifikácie zamestnávateľov pre SDV cestou príslušnej SaPO.	koordinátor pre OVP, zástupca pre odborné predmety, zástupca SaPO	03- 06/2027	
Oslovenie rodičov a žiakov pre zapojenie žiakov do SDV – rodičovské združenie rodičov a novoprijatých žiakov do 1. ročníka. Motivácia žiakov k aktívnej účasti na praktickom vyučovaní u zamestnávateľov.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 06/2027	
Pravidelný kontakt so zamestnávateľmi a dohľad nad priebehom praktického vyučovania. Pracovné stretnutia so zamestnávateľmi za účelom spätnej väzby od zamestnávateľov, inštruktorov. Vyhodnotenie výsledkov praktického vyučovania a identifikácia oblastí na	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	priebežne	



zlepšenie. Úprava plánu na základe získaných poznatkov.			
Uzatvorenie Zmlúv o poskytovaní praktického vyučovania a Zmlúv o duálnom vzdelávaní so zamestnávateľmi.	vedenie školy, koordinátor CEOVP	06- 08/2027	
Nastavenie časového harmonogramu praktického vyučovania.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 08/2027	
Školenie inštruktorov pre SŠV a SDV v spolupráci so SaPO	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP, lektor SaPO	do 09/2027	
Pridelenie žiakov na praktické vyučovanie u zamestnávateľov v SŠV	koordinátor pre OVP	do 09/2027	
Uzatvorenie učebných zmlúv žiakov	koordinátor pre OVP	09- 12/2027	
Poskytovanie odbornej stáže v spolupráci s VŠ po transformácii na strednú priemyselnú školu. Dohodnúť podmienky odborných stáží	koordinátor pre CEOVP	do 12/2026	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Cieľ pre 2028 – spolupráca s 25timi zamestnávateľmi pri poskytovaní praktického vyučovania v SŠV a 10timi zamestnávateľmi pri poskytovaní praktického vyučovania v SDV	riaditeľ školy, koordinátor CEOVP, koordinátor pre OVP	do 12/2028	
Opakované pracovné stretnutie so zamestnávateľmi okresu Prešov a okresov, z ktorých prichádzajú žiaci na štúdium a sú umiestnení v internáte, v sektore elektrotechnika za účelom diskusie očakávaní školy v rozšírení zapojenia zamestnávateľov do praktického vyučovania žiakov a zosúladením s možnosťami u zamestnávateľov. Cieľ stretnutia - odprezentovanie možností zapojenia zamestnávateľov pre poskytovanie praktického vyučovania žiakov v SŠV a v SDV.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP, zástupca zriaďovateľa, zástupca ŠIOV, zástupca SaPO	do 01/2028	



Návšteva zamestnávateľov za účelom posúdenia pracovísk pre vhodnosť potrieb praktického vyučovania – MTZ, výrobný program, poskytované služby, možnosť umiestnenia žiakov v prevádzkach, identifikácia rozsahu učebných osnov odbornej praxe, ktorú vie zabezpečiť zamestnávateľ. Identifikácia zamestnávateľa pre SŠV pre žiakov 2. – 4. ročníka a zamestnávateľov pre SDV pre žiakov od 1. ročníka.	koordinátor pre OVP, zástupca pre odborné predmety	do 02/2028	
Zabezpečenie certifikácie zamestnávateľov pre SDV cestou príslušnej SaPO.	koordinátor pre OVP, zástupca pre odborné predmety, zástupca SaPO	03- 06/2028	
Oslovenie rodičov a žiakov pre zapojenie žiakov do SDV – rodičovské združenie rodičov a novoprijatých žiakov do 1. ročníka. Motivácia žiakov k aktívnej účasti na praktickom vyučovaní u zamestnávateľov.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 06/2028	
Pravidelný kontakt so zamestnávateľmi a dohľad nad priebehom praktického vyučovania. Pracovné stretnutia so zamestnávateľmi za účelom spätnej väzby od zamestnávateľov, inštruktorov. Vyhodnotenie výsledkov praktického vyučovania a identifikácia oblastí na zlepšenie. Úprava plánu na základe získaných poznatkov.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	priebežne	
Uzatvorenie Zmlúv o poskytovaní praktického vyučovania a Zmlúv o duálnom vzdelávaní so zamestnávateľmi.	vedenie školy, koordinátor CEOVP	06- 08/2028	
Nastavenie časového harmonogramu praktického vyučovania.	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP	do 08/2028	
Školenie inštruktorov pre SŠV a SDV v spolupráci so SaPO	koordinátor pre OVP, koordinátor CEOVP, lektor SaPO	do 09/2028	
Pridelenie žiakov na praktické vyučovanie u zamestnávateľov v SŠV	koordinátor pre OVP	do 09/2028	
Uzatvorenie učebných zmlúv žiakov	koordinátor pre OVP	09- 12/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

SPOLUPRÁCA S PARTNERMI

KPI Spolupráca so SOŠ

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Nadviazať aktívnu spoluprácu s 2-omi novými strednými školami rovnakého sektorového zamerania odborov vzdelávania. Podpísať memorandum o spolupráci.	koordinátor CEOVP	do 12/2026	
Zorganizovať 2 stretnutia riaditeľov, učiteľov a zástupcov žiakov vhodných stredných škôl na spoluprácu.	koordinátor CEOVP	04/2026 + 09/2026	
Zorganizovať 2 spoločné semináre, 2 workshopy pre učiteľov a študentov s odborníkmi z praxe pre posilnenie odborných zručností.	koordinátor CEOVP	Priebežne počas roka 2026	
Zrealizovať 2 otvorené hodiny učiteľov k zdieľaniu svojich skúseností.	koordinátor CEOVP	04/2026 + 10/2026	
Zdieľať laboratóriá, dielne a iné vybavenie pre žiakov iných stredných škôl.	koordinátor CEOVP	priebežne počas roka 2026	
Zorganizovať spoločné súťaže a olympiády pre študentov.	koordinátor CEOVP	priebežne rok 2026	



Organizovať výmeny študentov na rôzne typy aktivít (projekty, stáže, exkurzie).	koordinátor CEOVP	priebežne rok 2026	
Získať sponzorov z podnikateľského sektora pre spoločné aktivity spolupracujúcich škôl.	koordinátor CEOVP	do 12/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Nadviazať aktívnu spoluprácu s 1-ou novou strednou školou rovnakého sektorového zamerania odborov vzdelávania. Podpísať memorandum o spolupráci.	koordinátor CEOVP	do 12/2027	
Zorganizovať 2 stretnutia riaditeľov, učiteľov a zástupcov žiakov vhodných stredných škôl na spoluprácu.	koordinátor CEOVP	04/2027 + 09/2027	
Zorganizovať 2 spoločné semináre, 2 workshopy pre učiteľov a študentov s odborníkmi z praxe pre posilnenie odborných zručností.	koordinátor CEOVP	priebežne počas roka 2027	
Zrealizovať 2 otvorené hodiny učiteľov k zdieľaniu svojich skúseností.	koordinátor CEOVP	04/2027 + 10/2027	
Zdieľať laboratóriá, dielne a iné vybavenie pre žiakov iných stredných škôl.	koordinátor CEOVP	priebežne počas roka 2027	
Zorganizovať spoločné súťaže a olympiády pre študentov.	koordinátor CEOVP	priebežne rok 2027	
Organizovať výmeny študentov na rôzne typy aktivít (projekty, stáže, exkurzie).	koordinátor CEOVP	priebežne rok 2027	
Získať sponzorov z podnikateľského sektora pre spoločné aktivity spolupracujúcich škôl.	koordinátor CEOVP	do 12/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Nadviazať aktívnu spoluprácu s 1-ou novou strednou školou rovnakého sektorového	koordinátor CEOVP	do 12/2028	



zamerania odborov vzdelávania. Podpísať memorandum o spolupráci.			
Zorganizovať 2 stretnutia riaditeľov, učiteľov a zástupcov žiakov vhodných stredných škôl na spoluprácu.	koordinátor CEOVP	04/2028 + 09/2028	
Zorganizovať 2 spoločné semináre, 2 workshopy pre učiteľov a študentov s odborníkmi z praxe pre posilnenie odborných zručností.	koordinátor CEOVP	priebežne počas roka 2028	
Zrealizovať 2 otvorené hodiny učiteľov k zdieľaniu svojich skúseností.	koordinátor CEOVP	04/2028 + 10/2028	
Zdieľať laboratóriá, dielne a iné vybavenie pre žiakov iných stredných škôl.	koordinátor CEOVP	priebežne počas roka 2028	
Zorganizovať spoločné súťaže a olympiády pre študentov.	koordinátor CEOVP	priebežne rok 2028	
Organizovať výmeny študentov na rôzne typy aktivít (projekty, stáže, exkurzie).	koordinátor CEOVP	priebežne rok 2028	
Získať sponzorov z podnikateľského sektora pre spoločné aktivity spolupracujúcich škôl.	koordinátor CEOVP	do 12/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

SPOLUPRÁCA S PARTNERMI

KPI Medzinárodná spolupráca

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Realizovať krátkodobé mobility žiakov v zahraničí (Malaga, Ljubljana)	koordinátor Erasmus+, vedenie školy	2026	
Realizovať job shadowing a mobilitu učiteľov (Ľubľana, Bukurešť, Sofia, Varšava, Brno, Španielsko, Švajčiarsko)	koordinátor Erasmus+	2026	
Organizovať a realizovať skupinové mobility žiakov a prijímať mobilitu zahraničných partnerov (hostenie žiakov z Brna)	koordinátor Erasmus+	2026	
Aktívna účasť žiakov na medzinárodných súťažiach (RoboCup – Viedeň, Kórea, iné odborné súťaže – Česká republika)	koordinátori súťaží	2026	
Zapojenie školy do medzinárodných projektov Erasmus+ (Robo STEAM Academy, GeoAI)	koordinátor CEOVP, Erasmus+	2026	
Realizovať pravidelnú medzinárodnú spoluprácu prostredníctvom online stretnutí s partnermi (školy, univerzity, firmy)	projektový tím	priebežne	
Zabezpečiť odborné exkurzie a mobility žiakov spojené s návštevou IT inštitúcií v zahraničí	vedenie školy	2026	
Zvýšiť podiel zapojených žiakov a učiteľov do medzinárodnej spolupráce (min. 10 % žiakov a učiteľov)	vedenie školy	do 11/2026	



Rozvíjať jazykové kompetencie učiteľov a žiakov (native speakeri, odborná komunikácia)	vedúci PK CUJ	priebežne	
--	---------------	-----------	--

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Rozšíriť počet mobilít žiakov a učiteľov v rámci programu Erasmus+	koordinátor Erasmus+	priebežne/2027	
Rozšíriť spoluprácu so zahraničnými školami, univerzitami a firmami	vedenie školy	priebežne/2027	
Zapájať väčší počet žiakov do medzinárodných súťaží a projektov	koordinátori	priebežne/2027	
Realizovať kombinované mobility (prezenčné + online spolupráce)	projektový tím	priebežne/2027	
Zabezpečiť systematický prenos skúseností z mobilít do výučby	vedenie školy	priebežne/2027	
Zvýšiť jazykové kompetencie žiakov a učiteľov	vedúci PK CUJ	priebežne/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Stabilizovať medzinárodnú spoluprácu ako systémový prvok riadenia školy	vedenie školy	priebežne/2028	
Rozšíriť zapojenie žiakov a učiteľov nad 20 %	vedenie školy	do 11/2028	
Realizovať strategické partnerstvá so zahraničnými školami, univerzitami a firmami	vedenie školy, koordinátor Erasmus+	priebežne/2028	
Organizovať medzinárodné podujatia na pôde školy (workshopy, súťaže)	škola	priebežne/2028	
Prepojiť medzinárodnú spoluprácu s kurikulumom a profilom absolventa	vedenie školy	priebežne/2028	
Zaviesť systematické vyhodnocovanie dopadu medzinárodnej spolupráce	vedenie školy	priebežne/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

ROZVOJ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

KPI Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizácia kvalifikačnej matice – dopĺňanie absolvovaných vzdelávacích aktivít v rámci profesijného rozvoja	Koordinátor CEOVP	09/2026	
Prijímať len učiteľov, ktorí majú aprobáciu v danom predmete resp. sú to odborníci z praxe. Vytvoriť plán výučby obsahov/tém odborníkmi z praxe. Mať vytvorené portfólio odborníkov – využiť aj partnerské školy – vhodná vzájomná výpomoc. Udržať si kvalifikovanosť vyučovania najmenej 90 %.	riaditeľ školy	do 08/2026	
Zabezpečiť väčší počet odborníkov (min. 2 odborníkov) z praxe pri výučbe odborných predmetov v spolupráce s partnermi školy z radov firiem a VŠ.	riaditeľ školy	do 06/2026	
Aktualizovať plán výučby obsahov/tém odborníkmi z praxe. Mať vytvorené portfólio odborníkov – využiť aj partnerské školy – vhodná vzájomná výpomoc	koordinátor CEOVP	do 06/2026	
Spolupráca s univerzitami a vysokými školami na získanie odborníkov z akademického prostredia, ktorí môžu priniesť najnovšie teoretické a praktické poznatky.	Koordinátor CEOVP, VŠ	priebežne	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:



Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizácia kvalifikačnej matice – dopĺňanie absolvovaných vzdelávacích aktivít v rámci profesijného rozvoja	Koordinátor CEOVP	09/2027	
Prijímať len učiteľov, ktorí majú aprobáciu v danom predmete resp. sú to odborníci z praxe. Vytvoriť plán výučby obsahov/tém odborníkmi z praxe. Mať vytvorené portfólio odborníkov – využiť aj partnerské školy – vhodná vzájomná výpomoc. Udržať si kvalifikovanosť vyučovania najmenej 90 %.	riaditeľ školy	do 08/2027	
Zabezpečiť väčší počet odborníkov z praxe (min. 4 odborníkov) pri výučbe odborných predmetov v spolupráce s partnermi školy z radov firiem a VŠ.	riaditeľ školy	do 06/2027	
Aktualizovať plán výučby obsahov/tém odborníkmi z praxe.	koordinátor CEOVP	do 06/2027	
Spolupráca s univerzitami a vysokými školami na získanie odborníkov z akademického prostredia, ktorí môžu priniesť najnovšie teoretické a praktické poznatky.	Koordinátor CEOVP, VŠ	priebežne	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizácia kvalifikačnej matice – dopĺňanie absolvovaných vzdelávacích aktivít v rámci profesijného rozvoja	Koordinátor CEOVP	09/2028	
Prijímať len učiteľov, ktorí majú aprobáciu v danom predmete resp. sú to odborníci z praxe. Vytvoriť plán výučby obsahov/tém odborníkmi z praxe. Mať vytvorené portfólio odborníkov – využiť aj partnerské školy – vhodná vzájomná výpomoc. Udržať si kvalifikovanosť vyučovania najmenej 90 %.	riaditeľ školy	do 08/2028	
Zabezpečiť väčší počet odborníkov z praxe (min. 5 odborníkov) pri výučbe odborných predmetov v spolupráce s partnermi školy z radov firiem a VŠ.	riaditeľ školy	do 06/2028	
Aktualizovať plán výučby obsahov/tém odborníkmi z praxe.	koordinátor CEOVP	do 06/2028	
Spolupráca s univerzitami a vysokými školami na získanie odborníkov z akademického prostredia, ktorí môžu priniesť najnovšie teoretické a praktické poznatky.	Koordinátor CEOVP, VŠ	priebežne	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

ROZVOJ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

KPI Príprava inštruktorov v SŠV

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Škola zrealizuje minimálne 1 školenie pre prípravu inštruktorov z radov firiem a 1 stretnutie na prezentáciu ŠkVP a učebných plánov.	koordinátor CEOVP, koordinátor pre OVP	do 12/2026	
Koordinátor pre odborné vzdelávanie a prípravu realizuje pravidelné stretnutia so zamestnávateľmi za účelom spolupráce pri poskytovaní praktického vyučovania v SŠV. Identifikácia vhodných zamestnancov zamestnávateľov na pozíciu inštruktor. začínajúcim inštruktorom získať potrebné skúsenosti	koordinátor pre OVP, zástupca SaPO	03-06/2026	
Koordinátor pre odborné vzdelávanie a prípravu spracuje prehľad Zmlúv o poskytovaní praktického vyučovania ostatných stredných škôl v kraji zo sektoru elektrotechniky. Osloví zamestnávateľov za účelom prihlásenia inštruktorov pre prípravu inštruktorov v SŠV.	koordinátor pre OVP, zástupca SaPO	03-06/2026	
Koordinátor pre OVP v spolupráci so SaPO realizuje 2 termíny prípravy začínajúcich inštruktorov za účelom získania potrebných vedomostí a skúsenosti a získania certifikátu.	koordinátor pre OVP, zástupca SaPO	09-12/2026	
V spolupráci so SaPO participovať na udeľovaní ocenení a vyznamenaní najlepším inštruktorom.	koordinátor pre OVP, zástupca SaPO	podľa vyhláseného termínu	



Vytvorenie platformy pre pravidelné stretnutia inštruktorov, ktorá umožní vzájomnú výmenu skúseností a spoluprácu. Zrealizovanie 1 stretnutia za účelom zdieľania príkladov dobrej praxe.

koordinátor pre
OVP, zástupca
SaPO

do 12/2026

Opište kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Škola zrealizuje minimálne 2 školenia pre prípravu inštruktorov z radov firiem a 2 stretnutia na prezentáciu ŠKVP a učebných plánov.	koordinátor CEOVP, koordinátor pre OVP	do 12/2027	
Koordinátor pre odborné vzdelávanie a prípravu realizuje pravidelné stretnutia so zamestnávateľmi za účelom spolupráce pri poskytovaní praktického vyučovania v SŠV. Identifikácia vhodných zamestnancov zamestnávateľov na pozíciu inštruktor. začínajúcim inštruktorom získať potrebné skúsenosti	koordinátor pre OVP, zástupca SaPO	03-06/2027	
Koordinátor pre odborné vzdelávanie a prípravu spracuje prehľad Zmlúv o poskytovaní praktického vyučovania ostatných stredných škôl v kraji zo sektoru elektrotechniky. Osloví zamestnávateľov za účelom prihlásenia inštruktorov pre prípravu inštruktorov v SŠV.	koordinátor pre OVP, zástupca SaPO	03-06/2027	
Koordinátor pre OVP v spolupráci so SaPO realizuje 2 termíny prípravy začínajúcich inštruktorov za účelom získania potrebných vedomostí a skúseností a získania certifikátu.	koordinátor pre OVP, zástupca SaPO	09-12/2027	
V spolupráci so SaPO participovať na udeľovaní ocenení a vyznamenaní najlepším inštruktorom.	koordinátor pre OVP, zástupca SaPO	podľa vyhláseného termínu	
Stretnutie inštruktorov za účelom vzájomnej výmeny skúseností a zdieľania príkladov dobrej praxe.	koordinátor pre OVP, zástupca SaPO	do 06/2027	



Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Škola zrealizuje minimálne 2 školenia pre prípravu inštruktorov z radov firiem a 2 stretnutia na prezentáciu ŠkVP a učebných plánov.	koordinátor CEOVP, koordinátor pre OVP	do 12/2028	
Koordinátor pre odborné vzdelávanie a prípravu realizuje pravidelné stretnutia so zamestnávateľmi za účelom spolupráce pri poskytovaní praktického vyučovania v SŠV. Identifikácia vhodných zamestnancov zamestnávateľov na pozíciu inštruktor. začínajúcim inštruktorom získať potrebné skúsenosti	koordinátor pre OVP, zástupca SaPO	03-06/2028	
Koordinátor pre odborné vzdelávanie a prípravu spracuje prehľad Zmlúv o poskytovaní praktického vyučovania ostatných stredných škôl v kraji zo sektoru elektrotechniky. Osloví zamestnávateľov za účelom prihlásenia inštruktorov pre prípravu inštruktorov v SŠV.	koordinátor pre OVP, zástupca SaPO	03-06/2028	
Koordinátor pre OVP v spolupráci so SaPO realizuje 2 termíny prípravy začínajúcich inštruktorov za účelom získania potrebných vedomostí a skúseností a získania certifikátu.	koordinátor pre OVP, zástupca SaPO	09-12/2028	
V spolupráci so SaPO participovať na udeľovaní ocenení a vyznamenaní najlepším inštruktorom.	koordinátor pre OVP, zástupca SaPO	podľa vyhláseného termínu	
Stretnutie inštruktorov za účelom vzájomnej výmeny skúseností a zdieľania príkladov dobrej praxe.	koordinátor pre OVP, zástupca SaPO	do 06/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

ROZVOJ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

KPI Profesionálny rozvoj pedagogických zamestnancov

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vypracovať plán profesionálneho rastu PZ v súlade s požiadavkami partnerov a očakávaniami vo väzbe na plánované inovácie so zameraním sa na odborné vzdelávania, vzdelávania pre rozvoj zručností 21. storočia a posilnenie projektové a bádateľského učenie sa	riaditeľ školy, zástupca riaditeľa školy	do 09/2026	
Akreditovať nové inovačné vzdelávanie pre pedagogických zamestnancov poskytované našou školou (aj pre zamestnancov z iných škôl).	koordinátor CEOVP + partner z firmy	do 12/2026	
Poskytnutie mentorských programov, kde skúsenejší učitelia a odborníci môžu pomáhať menej skúseným kolegom v ich profesionálnom raste.	koordinátor CEOVP, skúsení PZ	do 12/2026	
Zber ukončených akreditovaných (inovačných, špecializačných a pod.) dokladov o absolvovanom vzdelávaní a záznam o absolvovaných vzdelávaníach do systému EduPage	zástupca riaditeľa	priebežne/2026	
Zrealizovať neformálne vzdelávanie (workshop, stáž vo firme) pre pedagogických zamestnancov (minimálne 6) v rozsahu min. 5 dní v spolupráci s firmou alebo VŠ.	koordinátor CEOVP + partner	do 11/2026	
Podpora účasti učiteľov na národných a medzinárodných konferenciách, kde môžu získať nové poznatky a zdieľať skúsenosti s kolegami.	koordinátor CEOVP	do 11/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:



Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Cieľ - Zvýšiť podiel učiteľov, ktorí sa zúčastnili na vzdelávacom podujatí nad 85 percent (zmysluplné vzdelávania v rámci svojej aprobácie).	pedagogický zamestnanec	do 08/2027	
Zavedenie motivačných programov, kde učitelia získajú odmeny za účasť na profesijnom rozvoji.. Verejné oceňovanie učiteľov za ich angažovanosť a úspechy v oblasti profesijného rozvoja, napríklad počas školských akcií alebo na webovej stránke školy.	riaditeľ školy	do 01/2027	
Vypracovať plán profesijného rastu PZ v súlade s požiadavkami partnerov a očakávaniami vo väzbe na plánované inovácie so zameraním sa na odborné vzdelávania, vzdelávania pre rozvoj zručností 21. storočia a posilnenie projektové a bádateľského učenie sa	riaditeľ školy, zástupca riaditeľa školy	do 09/2027	
Akreditovať nové inovačné vzdelávanie pre pedagogických zamestnancov poskytované našou školou (aj pre zamestnancov z iných škôl).	koordinátor CEOVP + partner z firmy	do 12/2027	
Poskytnutie mentorských programov, kde skúsenejší učitelia a odborníci môžu pomáhať menej skúseným kolegom v ich profesijnom raste.	koordinátor CEOVP, skúsení PZ	do 12/2027	
Zrealizovať neformálne vzdelávanie (workshop, stáž vo firme) pre pedagogických zamestnancov (minimálne 6) v rozsahu min. 5 dní v spolupráci s firmou alebo VŠ.	koordinátor CEOVP + partner	do 11/2027	
Zber ukončených akreditovaných (inovačných, špecializačných a pod.) dokladov o absolvovanom vzdelávaní a záznam o absolvovaných vzdelávaníach do systému EduPage	zástupca riaditeľa	priebežne/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vypracovať plán profesijného rastu PZ v súlade s požiadavkami partnerov a očakávaniami vo väzbe na plánované inovácie so zameraním sa na odborné vzdelávania, vzdelávania pre rozvoj zručností 21. storočia a posilnenie projektové a bádateľského učenie sa	riaditeľ školy, zástupca riaditeľa školy	do 09/2028	



Akreditovať nové inovačné vzdelávanie pre pedagogických zamestnancov poskytované našou školou (aj pre zamestnancov z iných škôl).	koordinátor CEOVP + partner z firmy	do 12/2028	
Poskytnutie mentorských programov, kde skúsenejší učitelia a odborníci môžu pomáhať menej skúseným kolegom v ich profesijnom raste.	koordinátor CEOVP, skúsení PZ	do 12/2028	
Zrealizovať neformálne vzdelávanie (workshop, stáž vo firme) pre pedagogických zamestnancov (minimálne 10) v rozsahu min. 5 dní v spolupráci s firmou alebo VŠ.	koordinátor CEOVP + partner	do 11/2028	
Zber ukončených akreditovaných (inovačných, špecializačných a pod.) dokladov o absolvovanom vzdelávaní a záznam o absolvovaných vzdelávaniach do systému EduPage	zástupca riaditeľa	priebežne/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

KARIÉROVÉ PORADENTVO

KPI Kariérové poradenstvo pre žiakov ZŠ

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Stránka školy obsahuje všetky informácie pre uchádzačov zo ZŠ. Má vypracovaný ročný harmonogram aktivít. https://www.spse-po.sk/pre-uchadzacov	Vedenie školy + KP	priebežne	
Partnerstvá sú zverejnené na danej www školy s podpísanými memorandami o spolupráci. Vypracovanie a doplnenie tabuľky partnerov školy. -ZŠ Kúpeľná, Prešov Čsl.armády, Prešov Prostějovská, Prešov	Vedenie školy	07/2026	
Deň otvorených dverí, exkurzia do dielní a odborných učební- žiaci SŠ pomáhajú zorientovať sa v škole, študijných odboroch a pôsobení na škole https://www.spse-po.sk/pre-uchadzacov/96/den-otvorených-dveri-dod	Zamestnanci školy	11/2026 a 02/2026	
Junior Akadémia – žiaci SŠ žiakom ZŠ https://www.spse-po.sk/pre-uchadzacov/76/3.-spolupraca-so-zs	PK + žiaci		
Dievča SPŠE v IT – dievčatá pomáhajú zorientovať sa v štúdiu IT na škole https://www.spse-po.sk/aktuality/1380/dievca-spse-v-it-4	Školský poradca, PK PRO	11/2026	
Zapojenie rodičov na akcii Dievča SPŠE v IT – rodič prezentuje svoju kariérnu cestu v IT	Školský poradca, PK PRO	11/2026	



Propagácia školy a poskytovanie poradenstva na trhoch a festivaloch Burza informácií, SOŠ Podjavorinská, Prešov Propagácia školy na ZŠ	Učítelia odb.predmetov	09- 12/2025	
Deň talentov – akcia na ZŠ	Učítelia odb.predmetov	09/2026	
Vytvorenie tematickej brožúry – Kam po ZŠ?	KP	12/2026	
Popoludnie s kariérnymi a výchovnými poradcami ZŠ	Vedenie školy	11/2026	
Sledovať a analyzovať počet zapojených účastníkov do jednotlivých aktivít pre ZŠ.	koordinátor CEOVP	11/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať vypracovaný ročný harmonogram aktivít na webe školy.	Vedenie školy + KP	priebežne	
Aktualizácia a doplnenie tabuľky partnerov školy.	Vedenie školy	07/2027	
V spolupráci s vysokou školou zrealizovať besedu pre žiakov ZŠ na tému v oblasti elektrotechniky resp. robotiky.	Koordinátor CEOVP + partner z VŠ	10/2027	
Pokračovať v realizovaní stálych aktivít ako sú kurzy pre žiakov ZŠ vo forme JUNIOR akadémie, súťaže pre základné školy (Elesparks, Elektromatik, Elektronika hrou, Legobot). Zabezpečiť propagáciu daných aktivít na webovej stránke, sociálnych sieťach, aktívne oslovovať ZŠ.	zástupca riaditeľa školy	celý školský rok	
Zrealizovať Deň otvorených dverí v spolupráci s partnermi školy. Zabezpečiť propagáciu daných aktivít na webovej stránke, sociálnych sieťach, aktívne oslovovať ZŠ.	zástupca riaditeľa školy, firmy, VŠ	02/2027 a 11/2027	
Zrealizovať aktivitu Dievča SPŠE v elektrotechnike a IT pre dievčatá so ZŠ na podporu štúdia technických smerov medzi dievčatami.	školský poradca + partneri školy	02/2027	
Zrealizovať letnú školu so zameraním na robotiku pre žiakov ZŠ v spolupráci s partnerom z firmy.	Koordinátor CEOVP + partner z radov firmy	07/2027	
Realizovať pravidelné stretnutia (minimálne raz ročne) s kariérovými poradcami so ZŠ resp. riaditeľmi škôl.	riaditeľ školy	09/2027	



Sledovať a analyzovať počet zapojených účastníkov do jednotlivých aktivít pre ZŠ.	koordinátor CEOVP	11/2027	
Raňajky s kariérnymi a výchovnými poradcami ZŠ	Vedenie školy	11/2027	
Akčný plán 2028:			
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať vypracovaný ročný harmonogram aktivít na webe školy.	Vedenie školy + KP	priebežne	
Aktualizácia a doplnenie tabuľky partnerov školy.	Vedenie školy	07/2028	
V spolupráci s vysokou školou zrealizovať besedu pre žiakov ZŠ na tému v oblasti elektrotechniky resp. robotiky.	Koordinátor CEOVP + partner z VŠ	10/2028	
Pokračovať v realizovaní stálych aktivít ako sú kurzy pre žiakov ZŠ vo forme JUNIOR akadémie, súťaže pre základné školy (Elesparks, Elektromatik, Elektronika hrou, Legobot). Zabezpečiť propagáciu daných aktivít na webovej stránke, sociálnych sieťach, aktívne oslovovať ZŠ.	zástupca riaditeľa školy	celý školský rok	
Zrealizovať Deň otvorených dverí v spolupráci s partnermi školy. Zabezpečiť propagáciu daných aktivít na webovej stránke, sociálnych sieťach, aktívne oslovovať ZŠ.	zástupca riaditeľa školy, firmy, VŠ	02/2028 a 11/2028	
Zrealizovať aktivitu Dievča SPŠE v elektrotechnike a IT pre dievčatá so ZŠ na podporu štúdia technických smerov medzi dievčatami.	školský poradca + partneri školy	02/2028	
Zrealizovať letnú školu so zameraním na robotiku pre žiakov ZŠ v spolupráci s partnerom z firmy.	Koordinátor CEOVP + partner z radov firmy	07/2028	
Realizovať pravidelné stretnutia (minimálne raz ročne) s kariérovými poradcami so ZŠ resp. riaditeľmi škôl.	riaditeľ školy	09/2028	
Sledovať a analyzovať počet zapojených účastníkov do jednotlivých aktivít pre ZŠ.	koordinátor CEOVP	11/2028	
Popoludnie s kariérnymi a výchovnými poradcami ZŠ	Vedenie školy	11/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

KARIÉROVÉ PORADENTVO

KPI Kariérové poradenstvo pre žiakov SŠ

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Škola má vypracovaný harmonogram aktivít, ktoré ponúka žiakom. Je zverejnený na webe školy a aktivity škola aktívne propaguje aj na sociálnych sieťach. https://www.spse-po.sk/pre-ziakov/39/skolsky-poradca/122/plan-prace-karieroveho-poradcu	Školský poradca	06/2026	
Realizácia besied, motivačných rozhovorov pre žiakov na kariérové poradenstvo	Školský poradca	05/2026	
Organizovať na škole Burzu príležitostí pre žiakov školy a ich zákonných zástupcov, kde majú priestor na prezentáciu vysoké školy technického zamerania a firmy z regiónu. Aktivity sa zúčastňujú aj organizácie poskytujúce štúdium v zahraničí a UPSVaR.	koordinátor CEOVP, školský poradca, firmy, VŠ	12/2026	
Zrealizovať minimálne 5 exkurzií do firiem v danom školskom roku v spolupráci s partnermi školy v oblasti elektrotechniky.	vyučujúci odborných predmetov, koordinátor CEOVP	do 12/2026	
Realizovať minimálne jednu novú aktivitu pre žiakov SŠ končiaceho ročníka v spolupráci so SaPO a partnermi z radov firiem, ÚPSVaR alebo živnostenským úradom.	koordinátor CEOVP	do 12/2026	



Na pravidelnej báze podľa plánu aktivít pre daný školský rok realizovať podporné aktivity na triednických hodinách pre žiakov vo forme besied, workshopov.	kariérový poradca	priebežne počas školského roka	
Rozšíriť existujúci počet partnerstiev (minimálne o 3) vo forme memoranda o spolupráci s firmami resp. univerzitami a ďalšími partnermi	Koordinátor CEOVP + riaditeľ školy	do 12/2026	
Zaviesť prehľadnú evidenciu aktivít a počet zapojených žiakov. Zisťovať reflexiu na vykonané aktivity.	Koordinátor CEOVP	do 12/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Komunikovať viac kariérové príležitosti cez webové stránky školy a sociálne siete. Na webovej stránke zriadiť špeciálnu sekciu pre ponuky partnerov školy a pracovné ponuky	koordinátor CEOVP	01/2027	
Organizovať na škole Burzu príležitostí pre žiakov školy a ich zákonných zástupcov, kde majú priestor na prezentáciu vysoké školy technického zamerania a firmy z regiónu. Aktivity sa zúčastňujú aj organizácie poskytujúce štúdium v zahraničí a UPSVaR.	koordinátor CEOVP, školský poradca, firmy, VŠ	12/2027	
Zrealizovať minimálne 5 exkurzií do firiem v danom školskom roku v spolupráci s partnermi školy v oblasti elektrotechniky.	vyučujúci odborných predmetov, koordinátor CEOVP	do 12/2027	
Realizovať minimálne jednu novú aktivitu pre žiakov SŠ končiaceho ročníka v spolupráci so SaPO a partnermi z radov firiem, ÚPSVaR alebo živnostenským úradom.	koordinátor CEOVP	do 12/2027	
Na pravidelnej báze podľa plánu aktivít pre daný školský rok realizovať podporné aktivity na triednických hodinách pre žiakov vo forme besied, workshopov.	kariérový poradca	priebežne počas školského roka	
Rozšíriť existujúci počet partnerstiev (minimálne o 3) vo forme memoranda	Koordinátor CEOVP + riaditeľ školy	do 12/2027	



o spolupráci s firmami resp. univerzitami a ďalšími partnermi			
Zaviest prehľadnú evidenciu aktivít a počet zapojených žiakov. Zisťovať reflexiu na vykonané aktivity.	Koordinátor CEOVP	do 12/2027	
Akčný plán 2028:			
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Komunikovať viac kariérové príležitosti cez webové stránky školy a sociálne siete. Na webovej stránke aktualizovať špeciálnu sekciu pre ponuky partnerov školy a pracovné ponuky	koordinátor CEOVP	01/2028	
Organizovať na škole Burzu príležitostí pre žiakov školy a ich zákonných zástupcov, kde majú priestor na prezentáciu vysoké školy technického zamerania a firmy z regiónu. Aktivity sa zúčastňujú aj organizácie poskytujúce štúdium v zahraničí a UPSVaR.	koordinátor CEOVP, školský poradca, firmy, VŠ	12/2028	
Zrealizovať minimálne 5 exkurzií do firiem v danom školskom roku v spolupráci s partnermi školy v oblasti elektrotechniky.	vyučujúci odborných predmetov, koordinátor CEOVP	do 12/2028	
Realizovať minimálne jednu novú aktivitu pre žiakov SŠ končiaceho ročníka v spolupráci so SaPO a partnermi z radov firiem, ÚPSVaR alebo živnostenským úradom.	koordinátor CEOVP	do 12/2028	
Na pravidelnej báze podľa plánu aktivít pre daný školský rok realizovať podporné aktivity na triednických hodinách pre žiakov vo forme besied, workshopov.	kariérový poradca	priebežne počas školského roka	
Rozšíriť existujúci počet partnerstiev (minimálne o 3) vo forme memoranda o spolupráci s firmami resp. univerzitami a ďalšími partnermi	Koordinátor CEOVP + riaditeľ školy	do 12/2028	
Zaviest prehľadnú evidenciu aktivít a počet zapojených žiakov. Zisťovať reflexiu na vykonané aktivity.	Koordinátor CEOVP	do 12/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

KARIÉROVÉ PORADENSTVO

KPI Kariérové poradenstvo pre oblasť vzdelávania dospelých

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zaviesť systémovú evidenciu aktivít pre kariérové poradenstvo dospelých. Z každej aktivity zisťovať spätnú väzbu.	organizátor aktivity	priebežne	
Organizácia Burzy príležitostí, 2 workshopov na odborné témy v spolupráci so zamestnávateľmi a 1 stretnutie alumni klubu.	koordinátor CEOVP	do 11/2026	
Analyzovať v spolupráci s partnermi z radov firiem, VŠ a ÚPSVaR potrebu kurzov pre rozširujúcu kvalifikáciu v sektore elektrotechniky.	koordinátor CEOVP	do 11/2026	
Uzavrieť memorandum o spolupráci s 3 partnermi z radov firiem a tiež memorandum o spolupráci s ÚPSVaR.	koordinátor CEOVP, partneri školy, ÚPSVaR	do 11/2026	
Vytvoriť plán a obsah vzdelávania pre 1 kurz rozšírenia kvalifikácie v spolupráci s partnerom školy podľa potrieb trhu práce.	Koordinátor CEOVP, partneri školy	do 11/2026	
Realizovať overovanie odbornej spôsobilosti elektrotechnikov. Ponúkať tieto možnosti partnerom školy.	koordinátor CEOVP, hlavný lektor vzdelávania	Priebežne počas roka	



Aktívne propagovať všetky formy vzdelávania a overovania kvalifikácií na webovej stránke školy, sociálnych sieťach. Realizovať marketing a promo aktivity medzi partnermi školy.	koordinátor CEOVP, zástupca riaditeľa školy	priebežne počas roka	
--	---	----------------------	--

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať evidenciu aktivít pre kariérové poradenstvo dospelých. Z každej aktivity zisťovať spätnú väzbu.	organizátor aktivity	priebežne	
Organizácia Burzy príležitostí, 2 workshopov na odborné témy v spolupráci so zamestnávateľmi a 1 stretnutie alumni klubu.	koordinátor CEOVP	do 11/2027	
Zrealizovať minimálne 2 nové aktivity (workshopy, besedy) pre dospelých s partnermi z firiem, VŠ, úradom práce.	koordinátor CEOVP + partneri	do 06/2027	
Zrealizovať školenie digitálnych zručností pre dospelých alebo seniorov alebo ohrozené skupiny.	koordinátor CEOVP	do 12/2027	
Aktívne propagovať všetky formy vzdelávania a overovania kvalifikácií na webovej stránke školy, sociálnych sieťach. Realizovať marketing a promo aktivity medzi partnermi školy.	koordinátor CEOVP, zástupca riaditeľa školy	priebežne počas roka	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zaviesť systémovú evidenciu aktivít pre kariérové poradenstvo dospelých. Z každej aktivity zisťovať spätnú väzbu.	organizátor aktivity	priebežne	
Organizácia Burzy príležitostí, 2 workshopov na odborné témy v spolupráci so zamestnávateľmi a 1 stretnutie alumni klubu.	koordinátor CEOVP	do 11/2028	
Zrealizovať minimálne 2 nové aktivity (workshopy, besedy) pre dospelých s partnermi z firiem, VŠ, úradom práce.	koordinátor CEOVP + partneri	do 06/2028	



Zrealizovať školenie digitálnych zručností pre dospelých alebo seniorov alebo ohrozené skupiny.	koordinátor CEOVP	do 12/2028	
Aktívne propagovať všetky formy vzdelávania a overovania kvalifikácií na webovej stránke školy, sociálnych sieťach. Realizovať marketing a promo aktivity medzi partnermi školy.	koordinátor CEOVP, zástupca riaditeľa školy	priebežne počas roka	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

RIADENIE A ZDROJE

KPI Organizačná štruktúra, funkčná schéma a poradné orgány školy

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Pravidelne aktualizovať harmonogram stretnutí poradných orgánov školy a definovať konkrétne úlohy a zodpovednosti na nasledujúci školský rok pre radu školy, školský parlament, pedagogickú radu, a ďalšie.	zástupca riaditeľa školy	do 06/2026	
Doplnenie do poradných orgánov školy aj ďalších partnerov, s ktorými sú uzavreté memorandá o spolupráci s cieľom vytvoriť lokálnu platformu, ktorá bude spolupracovať s vedením školy na plnení úloh a vízie školy	koordinátor CEOVP	do 06/2026	
Pravidelne aktualizovať organizačnú štruktúru a organizačný poriadok z dôvodu zavádzania zmien, nových úloh a inovácií. Priebežne aktualizovať vybrané dokumenty na webstránke školy. Úlohy stále, plnenie každoročne v uvedenom termíne.	zástupca riaditeľa školy	do 06/2026	
Doplniť školský poriadok o informácie o: vzdelávaní žiakov v oblasti bezpečnosti, evidenciu incidentov na škole, pravidlách evakuačných cvičení, spracovaný evakuačný plán a pod.	koordinátor CEOVP	do 10/2026	
Pravidelne hodnotiť fungovanie poradných orgánov školy a získavať spätnú väzbu vo forme vyjadrenia ich členov do krátkeho online dotazníka. Na základe spätnej väzby realizovať opatrenia a zmeny v ich fungovaní.	koordinátor CEOVP	do 10/2026	
Definovať pracovnú náplň pozície koordinátora CEOVP s určením úloh, zodpovedností a kompetencií.	riaditeľ školy	do 11/2026	



Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Pravidelne aktualizovať harmonogram stretnutí poradných orgánov školy a definovať konkrétne úlohy a zodpovednosti na nasledujúci školský rok pre radu školy, školský parlament, pedagogickú radu, a ďalšie.	zástupca riaditeľa školy	do 06/2027	
Doplnenie do poradných orgánov školy aj ďalších partnerov, s ktorými sú uzavreté memorandá o spolupráci s cieľom vytvoriť lokálnu platformu, ktorá bude spolupracovať s vedením školy na plnení úloh a vízie školy	koordinátor CEOVP	do 06/2027	
Pravidelne aktualizovať organizačnú štruktúru a organizačný poriadok z dôvodu zavádzanie zmien, nových úloh a inovácií. Priebežne aktualizovať vybrané dokumenty na webstránke školy. Úlohy stále, plnenie každoročne v uvedenom termíne.	zástupca riaditeľa školy	do 09/2027	
Vyhodnocovať opatrenia prijaté na základe spätnej väzby pri hodnotení fungovania poradných orgánov školy.	koordinátor CEOVP	do 10/2027	
Pripraviť harmonogram stretnutí vedenia školy so zástupcami poradných a samosprávnych orgánov školy na aktuálny školský rok.	koordinátor CEOVP	do 09/2027	
Aktualizovať pracovnú náplň pozície koordinátora CEOVP s určením úloh, zodpovedností a kompetencií.	riaditeľ školy	do 11/2027	
Osloviť zástupcu SaPO, aby bol predsedom alebo podpredsedom Rady školy.	riaditeľ školy	do 11/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Pravidelne aktualizovať harmonogram stretnutí poradných orgánov školy a definovať konkrétne úlohy a zodpovednosti na nasledujúci školský rok pre radu školy, školský parlament, pedagogickú radu, a ďalšie.	zástupca riaditeľa školy	do 06/2028	



Doplnenie do poradných orgánov školy aj ďalších partnerov, s ktorými sú uzavreté memorandá o spolupráci s cieľom vytvoriť lokálnu platformu, ktorá bude spolupracovať s vedením školy na plnení úloh a vízie školy	koordinátor CEOVP	do 06/2028	
Pravidelne aktualizovať organizačnú štruktúru a organizačný poriadok z dôvodu zavádzanie zmien, nových úloh a inovácií. Priebežne aktualizovať vybrané dokumenty na webstránke školy. Úlohy stále, plnenie každoročne v uvedenom termíne.	zástupca riaditeľa školy	do 09/2028	
Vyhodnocovať opatrenia prijaté na základe spätnej väzby pri hodnotení fungovania poradných orgánov školy.	koordinátor CEOVP	do 10/2028	
Pripraviť harmonogram stretnutí vedenia školy so zástupcami poradných a samosprávnych orgánov školy na aktuálny školský rok.	koordinátor CEOVP	do 09/2028	
Aktualizovať pracovnú náplň pozície koordinátora CEOVP s určením úloh, zodpovedností a kompetencií.	riaditeľ školy	do 11/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

RIADENIE A ZDROJE

KPI Učebne, laboratóriá, dielne a pod.

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Evidovať materiálno-technické zabezpečenie odborov v prehľadnej tabuľke v porovnaní s normatívom pre daný študijný odbor. Vyznačenie normatívu u zamestnávateľa resp. VŠ.	koordinátor CEOVP	do 11/2026	
Zdieľať vybavenie laboratórií so školami v regióne obdobného zamerania a tiež so základnými školami (min. 2 otvorené hodiny resp. workshopy v priestoroch školy).	koordinátor CEOVP	do 11/2026	
V spolupráci so SaPO sa podieľať na aktualizácii normatívu materiálno-technického zabezpečenia po konzultáciách so zamestnávateľmi a VŠ.	koordinátor CEOVP	priebežne	
Realizovať praktické vyučovanie u zamestnávateľa resp. na univerzite na zariadeniach, ktoré sú finančne náročné.	koordinátor CEOVP, partner	priebežne	
Vytvoriť laboratórium kybernetickej bezpečnosti, ktoré je dôležitá v sektore elektrotechniky	Koordinátor CEOVP	do 11/2026	
Realizovať modernizáciu učební Centra excelentnosti v rámci projektu „Podpora Centra excelentnosti OVP pre elektrotechniku v rámci SPŠ elektrotechnickej, Plzenská 1“.	koordinátor CEOVP, partner	do 11/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:



Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Evidovať materiálno-technické zabezpečenie odborov v prehľadnej tabuľke v porovnaní s normatívom pre daný študijný odbor. Vyznačenie normatívu u zamestnávateľa resp. VŠ.	koordinátor CEOVP	do 11/2027	
Zdieľať vybavenie laboratórií so školami v regióne obdobného zamerania a tiež so základnými školami (min. 4 otvorené hodiny resp. workshopy v priestoroch školy).	koordinátor CEOVP	do 11/2027	
V spolupráci so SaPO sa podieľať na aktualizácii normatívu materiálno-technického zabezpečenia po konzultáciách so zamestnávateľmi a VŠ.	koordinátor CEOVP	priebežne	
Využiť finančné prostriedky z programu Slovensko pre Centrá excelentnosti alebo iných projektových schém na dovybavenie laboratórií a dielní.	riaditeľ	do 06/2027	
Vytvoriť školiace stredisko na škole v spolupráci s firmou	Zástupca riaditeľa	do 10/2027	
Z vlastných zdrojov modernizovať učebne školy	riaditeľ	do 11/2027	
Spolupracovať s TUKE, Fakultou výrobných technológií (FVT) pri zdieľaní laboratórií pre výučbu PLC a SMART laboratória, ktoré sú špičkovy vybavené a vedľa ich využiť aj naši žiaci.	vyučujúci predmetu, TUKE FVT	počas školského roka	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Evidovať materiálno-technické zabezpečenie odborov v prehľadnej tabuľke v porovnaní s normatívom pre daný študijný odbor. Vyznačenie normatívu u zamestnávateľa resp. VŠ.	koordinátor CEOVP	do 11/2028	
Zdieľať vybavenie laboratórií so školami v regióne obdobného zamerania a tiež so základnými školami (min. 4 otvorené hodiny resp. workshopy v priestoroch školy).	koordinátor CEOVP	do 11/2028	
V spolupráci so SaPO sa podieľať na aktualizácii normatívu materiálno-technického zabezpečenia po konzultáciách so zamestnávateľmi a VŠ.	koordinátor CEOVP	priebežne	
Spolupracovať s TUKE, Fakultou výrobných technológií (FVT) pri zdieľaní laboratórií pre výučbu PLC a SMART laboratória, ktoré sú špičkovy vybavené a vedľa ich využiť aj naši žiaci.	vyučujúci predmetu, TUKE FVT	počas školského roka	



Modernizovať školiace stredisko na škole v spolupráci s firmami.	Riaditeľ školy + firmy	do 10/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

RIADENIE A ZDROJE

KPI Financovanie školy

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať rozpis finančných zdrojov poskytovaných z ministerstva a od zriaďovateľa. Zverejnenie údajov o financovaní na web stránke školy. Zverejniť odkaz na účtovnú uzávierku školy.	koordinátor CEOVP	do 12/2026	
Aktualizovať tabuľku finančných a nefinančných zdrojov nad rámec normatívneho financovania za predchádzajúce 3 roky. Získať najmenej 5% nad rámec z celkových normatívnych finančných prostriedkov.	koordinátor CEOVP	do 12/2026	
Zapojenie sa do projektov a získanie mimorozpočtových prostriedkov pre inovácie vo vzdelávaní nie len v materiálno – technickom vybavení školy, ale hlavne na podporu mäkkých zručností, inovatívnych metód vzdelávania a jazykových zručností žiakov. Podporiť v rámci týchto projektov vzdelávanie učiteľov.	riaditeľ školy	do 12/2026	
Zriaďovateľ školy zabezpečí financovanie školy vo výške najmenej 100 % normatívnych financií určených ministerstvom školstva.	riaditeľ školy, zriaďovateľ školy	do 10/2026	
Vyškoľenie lektorov na realizáciu kurzov, inovačných vzdelávaní na získanie prostriedkov do podnikateľskej činnosti školy.	riaditeľ školy	do 10/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
----------	--------------	--------	------------



Realizácia ďalších kurzov, inovačných vzdelávaní na získanie prostriedkov do podnikateľskej činnosti školy.	koordinátor CEOVP, lektori kurzov	do 12/2027	
Aktualizovať rozpis finančných zdrojov poskytovaných z ministerstva a od zriaďovateľa. Zverejnenie údajov o financovaní na web stránke školy. Zverejniť odkaz na účtovnú uzávierku školy.	koordinátor CEOVP	do 12/2027	
Aktualizovať tabuľku finančných a nefinančných zdrojov nad rámec normatívneho financovania za predchádzajúce 3 roky. Získať najmenej 5% nad rámec z celkových normatívnych finančných prostriedkov.	koordinátor CEOVP	do 12/2027	
Zriaďovateľ školy zabezpečiť financovanie školy vo výške najmenej 105 % normatívnych financií určených ministerstvom školstva.	riaditeľ školy + zriaďovateľ školy	do 12/2027	
Zapojenie sa do projektov na získanie mimorozpočtových prostriedkov pre inovácie vo vzdelávaní nie len v materiálno – technickom vybavení školy, ale hlavne na podporu mäkkých zručností, inovatívnych metód vzdelávania a jazykových zručností žiakov. Podporiť v rámci týchto projektov vzdelávanie učiteľov.	Riaditeľ školy	do 12/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať rozpis finančných zdrojov poskytovaných z ministerstva a od zriaďovateľa. Zverejnenie údajov o financovaní na web stránke školy. Zverejniť odkaz na účtovnú uzávierku školy.	koordinátor CEOVP	do 12/2028	
Aktualizovať tabuľku finančných a nefinančných zdrojov nad rámec normatívneho financovania za predchádzajúce 3 roky. Získať najmenej 5% nad rámec z celkových normatívnych finančných prostriedkov.	koordinátor CEOVP	do 12/2028	
Rozšírenie palety ponúkaných kurzov v rámci inovačných vzdelávaní na získanie prostriedkov do podnikateľskej činnosti školy.	riaditeľ školy, lektori	do 06/2028	



Zriaďovateľ školy zabezpečí financovanie školy vo výške najmenej 105 % normatívnych financií určených ministerstvom školstva.	riaditeľ školy + zriaďovateľ školy	do 11/2028	
Zapojenie sa do projektov na získanie mimorozpočtových prostriedkov pre inovácie vo vzdelávaní nie len v materiálno – technickom vybavení školy, ale hlavne na podporu mäkkých zručností, inovatívnych metód vzdelávania a jazykových zručností žiakov. Podporiť v rámci týchto projektov vzdelávanie učiteľov.	riaditeľ školy	do 11/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

VZDELÁVANIE DOSPELÝCH

KPI Ponuka vzdelávania dospelých

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Návrh ponuky 3 akreditovaných vzdelávacích programov súvisiacich s poskytovanými študijnými odbormi, podľa príslušných kariet kvalifikácií: - Elektrotechnik/elektrotechnička - Technik/technička informačných technológií - Programátor/programátorka	Koordinátor vzdelávania dospelých, člen, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	08/2026	
Zverejniť ponuku na web stránke školy a sociálnych sieťach. Robiť marketing vytvorených vzdelávacích programov.	Koordinátor CEOVP	do 12/2026	
Preškoliť najmenej 30 dospelých účastníkov vzdelávanie vo vybraných programoch.	Koordinátor CEOVP	do 12/2026	
Návrh ponuky neakreditovaných vzdelávacích programov ukončených mikrosvedčením, súvisiacich s poskytovanými študijnými odbormi, čo sú existujúce špecializácie odboru: - Elektroenergetik/elektroenergetička - Elektrotechnik/elektrotechnička - priemyselná informatika - Správca/správkyňa počítačových sietí a systémov - Technik/technička informačnej a kybernetickej bezpečnosti - Programátor/programátorka	Koordinátor vzdelávania dospelých, člen, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	09-12/2026	
Návrh ponuky neakreditovaných vzdelávacích programov ukončených skúškou, súvisiacich s poskytovanými študijnými odbormi: - Aktualizačná odborná príprava elektrotechnikov - ICDL - Microsoft 365 - Konfigurácia Mikrotik zariadení	Koordinátor vzdelávania dospelých, člen, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	06-12/2026	



- Programovanie PLC
- Použitie nástrojov umelej inteligencie v programovaní

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Návrh ponuky neakreditovaných vzdelávacích programov ukončených mikrosvedčením, súvisiacich s poskytovanými študijnými odbormi, čo sú nové špecializácie odboru: - Programátor/programátorka strojového učenia na geopriestorových údajoch - Technik/technička kvantových technológií - Programátor/programátorka vesmírnych technológií - Technik/technička vzdialených digitálnych služieb - Technik/technička internetu vecí	Koordinátor vzdelávania dospelých, člen, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2027	
Zverejniť ponuku na web stránke školy a sociálnych sieťach. Robiť marketing vytvorených vzdelávacích programov.	Koordinátor CEOVP	do 12/2027	
Posudzovanie neakreditovaných vzdelávacích programov ukončených mikroosvedčením pre iných certifikovaných poskytovateľov vzdelávania, príslušných k poskytovaným študijným odborom Elektrotechnika, Informačné a komunikačné technológie.	Koordinátor vzdelávania dospelých, člen, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2027	
Preškoliť najmenej 80 dospelých účastníkov vzdelávanie vo vybraných programoch.	Koordinátor CEOVP	do 12/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Návrh ponuky neakreditovaných vzdelávacích programov ukončených mikrosvedčením, súvisiacich s poskytovanými študijnými odbormi, čo sú nové špecializácie odboru: - Programátor/programátorka strojového učenia na geopriestorových údajoch - Technik/technička kvantových technológií - Programátor/programátorka vesmírnych technológií - Technik/technička vzdialených digitálnych služieb - Technik/technička internetu vecí	Koordinátor vzdelávania dospelých, člen, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2028	



Zverejniť ponuku na web stránke školy a sociálnych sieťach. Robiť marketing vytvorených vzdelávacích programov.	Koordinátor CEOVP	do 12/2028	
Posudzovanie neakreditovaných vzdelávacích programov ukončených mikroosvedčením pre iných certifikovaných poskytovateľov vzdelávania, príslušných k poskytovaným študijným odborom Elektrotechnika, Informačné a komunikačné technológie.	Koordinátor vzdelávania dospelých, člen, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01- 12/2028	
Preškoliť najmenej 80 dospelých účastníkov vzdelávanie vo vybraných programoch.	Koordinátor CEOVP	do 12/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

VZDELÁVANIE DOSPELÝCH

KPI Overovanie vzdelávacích výstupov

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Oslovenie národného garanta pre kvalifikáciu príslušnú k poskytovaným študijným odborom Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie. Zloženie komisie z autorizovaných osôb pre tieto kvalifikácie: - Elektrotechnik/elektrotechnička - Technik/technička informačných technológií - Programátor/programátorka	Koordinátor vzdelávania dospelých, člen, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	06-08/2026	
Registrácia národného garanta, registrácia autorizovaných osôb, registrácia autorizovanej inštitúcie pre overovanie vzdelávacích výstupov v kvalifikáciách: - Elektrotechnik/elektrotechnička - Technik/technička informačných technológií - Programátor/programátorka	Koordinátor vzdelávania dospelých, člen, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	06-10/2026	
Poskytovanie overovanie vzdelávacích výstupov v kvalifikáciách: - Elektrotechnik/elektrotechnička - Technik/technička informačných technológií - Programátor/programátorka	Koordinátor vzdelávania dospelých, člen, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	09-12/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
----------	--------------	--------	------------



Poskytovanie overovanie vzdelávacích výstupov v kvalifikáciách: - Elektrotechnik/elektrotechnička - Technik/technička informačných technológií - Programátor/programátorka	Koordinátor vzdelávania dospelých, člen, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2027	
Realizovať overovanie vzdelávacích výstupov pre minimálne 10 účastníkov.	Koordinátor vzdelávania dospelých	do 12/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Poskytovanie overovanie vzdelávacích výstupov v kvalifikáciách: - Elektrotechnik/elektrotechnička - Technik/technička informačných technológií - Programátor/programátorka	Koordinátor vzdelávania dospelých, člen, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2028	
Realizovať overovanie vzdelávacích výstupov pre minimálne 30 účastníkov alebo realizácia majstrovskej skúšky.	Koordinátor vzdelávania dospelých	do 12/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

INOVÁCIE VO VZDELÁVANÍ

KPI Výskum v oblasti OVP

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Implementovať a vyhodnocovať ciele použitia AI nástrojov do vyučovania podľa novej smernice o AI. Získať posudok smernice o AI od expertov z IT praxe, SaPO, sektorovej rady. Spolupracovať s VŠ pri meraní a vyhodnocovaní používania AI nástrojov.	Digitálny koordinátor	06-11/2026	
Inovovať rozvíjanie prezentačných zručností a podnikateľských kompetencií v ročníkových projektoch. Získať posudok metodiky od expertov z praxe a SaPO.	Digitálny koordinátor, odborný učiteľ	06-09/2026	
Testovanie vyučovacej metódy Eduscrum pre projektové vyučovanie v odborných predmetoch. Vytvorenie anotácie a zhodnotenie výskumu v spolupráci s firmou.	Koordinátor CEOVP	do 11/2026	
Testovanie vzdelávacej platformy LERNIUM, ktorá využíva AI pri tvorbe učebných materiálov a komunikáciu so žiakom. Testovanie v spolupráci s firmou a VŠ.	Koordinátor CEOVP	do 11/2026	
Zapojiť školu do inovačnej/výskumnej spolupráce s VŠ a firmami, kde žiaci riešia čiastkové úlohy zadane VŠ alebo firmou, učiteľ spolupracuje na pedagogickom výskume a konzultuje odborné témy (napr. aktívna spolupráca vo Východoslovenskom vesmírnom klastri).	Odborní učelia	09-12/2026	
Organizácia 1 konferencie, kde škola prezentuje výsledky výskumu s cieľom implementácie riešení do praxe.	Koordinátor CEOVP	do 11/2026	
Zapojenie do európskeho projektu Quantum computing in STEM education (Science on Stage Europe), v ktorom sa vytvorili nové metodiky pre inováciu vo vzdelávaní v oblasti kvantových technológií.	Odborný učiteľ	01-07/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:



Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Pravidelne merať a vyhodnocovať cieľné použitie AI nástrojov vo vyučovaní podľa smernice o AI, v spolupráci s VŠ. Publikovať výsledky.	Digitálny koordinátor	01-12/2027	
Realizovať 3 výskumné aktivity v spolupráci s firmou alebo VŠ. Obsah konzultovať zo SaPO.	Koordinátor CEOVP	do 11/2027	
Organizácia 2 konferencií, kde škola prezentuje výsledky výskumu s cieľom implementácie riešení do praxe.	Koordinátor CEOVP	do 11/2027	
Prezentácia výsledkov na konferencii na základe pozvania PSK alebo ŠIOV.	Koordinátor CEOVP	do 11/2027	
Systematicky rozvíjať prezentačné zručnosti, podnikateľské kompetencie. Pravidelne merať a vyhodnocovať úspešnosť žiakov v týchto kompetenciách v spolupráci s VŠ, napr. úrovňou ročníkových projektov, úspešnosťou na súťažiach, mimoškolských aktivitách. Publikovať výsledky.	Digitálny koordinátor, odborný učiteľ	01-12/2027	
Zapojiť školu do inovačnej/výskumnej spolupráce s VŠ a firmami, kde žiaci riešia čiastkové úlohy zadane VŠ alebo firmou, učiteľ spolupracuje na pedagogickom výskume a konzultuje odborné témy (napr. aktívna spolupráca vo Východoslovenskom vesmírnom klastri). Publikovať výsledky.	Odborní učitelia	01-12/2027	
Implementácia inovatívnej metodiky Quantum computing in STEM education (Science on Stage Europe).	Odborný učiteľ	01-12/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Pravidelne merať a vyhodnocovať cieľné použitie AI nástrojov vo vyučovaní podľa smernice o AI, v spolupráci s VŠ. Publikovať výsledky.	Digitálny koordinátor	01-12/2028	
Realizovať 3 výskumné aktivity v spolupráci s firmou alebo VŠ. Obsah konzultovať zo SaPO.	Koordinátor CEOVP	do 11/2028	
Systematicky rozvíjať prezentačné zručnosti, podnikateľské kompetencie. Pravidelne merať a vyhodnocovať úspešnosť žiakov v týchto kompetenciách v spolupráci s VŠ, napr. úrovňou ročníkových projektov, úspešnosťou na súťažiach, mimoškolských aktivitách. Publikovať výsledky.	Digitálny koordinátor, odborný učiteľ	01-12/2028	
Rozvíjať inovačnú/výskumnú spoluprácu s VŠ a firmami, kde žiaci riešia čiastkové úlohy zadane VŠ alebo firmou, učiteľ spolupracuje na pedagogickom výskume a konzultuje odborné témy (napr. aktívna spolupráca vo Východoslovenskom vesmírnom klastri, inovácia v rámci slovensko-švajčiarskej spolupráce). Publikovať výsledky.	Odborní učitelia	01-12/2028	
Organizácia 2 konferencií, kde škola prezentuje výsledky výskumu s cieľom implementácie riešení do praxe.	Koordinátor CEOVP	do 11/2028	



Prezentácia výsledkov na konferencii na základe pozvania PSK alebo ŠIOV.	Koordinátor CEOVP	do 11/2028	
Implementácia inovatívnej metodiky Quantum computing in STEM education (Science on Stage Europe).	Odborný učiteľ	01-12/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

INOVÁCIE VO VZDELÁVANÍ

KPI Experimentálne overovanie nových odborov a inovačných postupov vzdelávania

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vytvorenie vzorového ŠkVP pre inováciu ŠtVP od 2027/2028 v existujúcich odboroch (Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie) a revíziu špecializácií (zameraní odborov); spolupráca so SaPO, príslušnou sektorovou radou; overenie ŠkVP a vyhodnotenie zmien ŠkVP.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	06-12/2026	
Škola sa zapojí do experimentálneho overovania predmetu Osobnostné zručnosti a prax. Vyhodnotí výsledky predmetu a prezentuje ich na konferencii.	Koordinátor CEOVP	do 11/2026	
Experimentálne overovanie predmetu Inovuj a podnikaj v PSK. Vytváranie start-upov žiakov. Vyhodnotí výsledky predmetu a prezentuje ich na konferencii.	Koordinátor CEOVP	do 11/2026	
Zapojenie sa do konzorcia pre prípravu Erasmus+ KA2 partnerstva pre inováciu v ekosystéme Digital: GeoAI for Europe's green digital Innovation and Upskilling Strategy (GENIUS), príprava a podanie projektového zámeru. Počas projektu sa vytvorí nová špecializácia v odbore aj nový neakreditovaný vzdelávací program ukončený mikroosvedčením.	Koordinátori medzinárodnej spolupráce	01-03/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizácia vzorového ŠkVP pre inováciu ŠtVP od 2027/2028 v existujúcich odboroch (Elektrotechnika,	Koordinátor CEOVP, člen	01-12/2027	



Informačné a sieťové technológie) a revíziu špecializácií (zameraní odborov); spolupráca so SaPO, príslušnou sektorovou radou; overenie ŠkVP a vyhodnotenie zmien ŠkVP.	mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor		
Experimentálne zavedenie mentoringu žiakov na škole. Vypracovanie anotácie a prezentácia výsledkov výskumu. Spolupráca s VŠ.	Koordinátor CEOVP	01-12/2027	
Implementácia Erasmus+ KA2 projektu pre partnerstvo pre inováciu v ekosystéme Digital: GeoAI for Europe's green digital Innovation and Upskilling Strategy (GENIUS). Počas projektu sa vytvorí nová špecializácia v odbore aj nový neakreditovaný vzdelávací program ukončený mikroosvedčením.	Koordinátori medzinárodnej spolupráce, odborní učitelia	01-12/2027	
Návrh novej špecializácie v odbore a zároveň neakreditovaného vzdelávacieho programu ukončeného mikroosvedčením „technik/technická kvantových technológií“ podľa inovatívnej metodiky Quantum computing in STEM education (Science on Stage Europe).	Odborný učiteľ	01-12/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizácia vzorového ŠkVP pre inováciu ŠtVP od 2027/2028 v existujúcich odboroch (Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie) a revíziu špecializácií (zameraní odborov); spolupráca so SaPO, príslušnou sektorovou radou; overenie ŠkVP a vyhodnotenie zmien ŠkVP.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2028	
Experimentálne overovanie 2 nových projektov po konzultácii zo SaPO resp. ŠIOV. Prezentácia ich výsledkov vo forme anotácie a prezentácii na konferencii.	Koordinátor CEOVP	01-12/2028	
Implementácia Erasmus+ KA2 projektu pre partnerstvo pre inováciu v ekosystéme Digital: GeoAI for Europe's green digital Innovation and Upskilling Strategy (GENIUS). Počas projektu sa vytvorí nová špecializácia v odbore aj nový neakreditovaný vzdelávací program ukončený mikroosvedčením.	Koordinátori medzinárodnej spolupráce, odborní učitelia	01-12/2028	
Implementácia novej špecializácie v odbore a zároveň neakreditovaného vzdelávacieho programu ukončeného mikroosvedčením „technik/technická kvantových technológií“ podľa inovatívnej metodiky Quantum computing in STEM education (Science on Stage Europe).	Odborný učiteľ	01-12/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

INOVÁCIE VO VZDELÁVANÍ

KPI Štandardizácia a jednotné postupy v OVP

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Spolupracovať s Alianciou sektorových rád, príslušnými sektorovými radami na návrhu inovácií ŠkVP 2027/2028 v odboroch Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie. Vytvoriť vzorový ŠkVP v odboroch Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie – pre ŠIOV a nový ŠtVP 2027/2028. Navrhnuť jednotnú šablónu pre učebný plán, učebnú osnovu, vzdelávací štandard, hodnotiaci štandard.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-08/2026	
Škola inovuje vzdelávacie štandardy v skupinách odborov 25 a 26.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2026	
Škola vypracuje odporúčané učebné plány v skupinách odborov 25 a 26 po dohode zo SaPO.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2026	
Vypracovať spoločné témy pre praktickú časť MS v odboroch 25 a 26 v spolupráci s SPŠE v Košiciach.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:



Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať vzorový ŠkVP v odboroch Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie podľa odporúčaní SaPO a príslušných sektorových rád, pre ŠIOV a nový ŠtVP 2027/2028. Navrhnuť jednotnú šablónu pre učebný plán, učebnú osnovu, vzdelávací štandard, hodnotiaci štandard.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2027	
Škola inovuje vzdelávacie štandardy v skupinách odboroch 25 a 26.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2027	
Škola vypracuje odporúčané učebné plány v skupinách odborov 25 a 26 po dohode zo SaPO.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2027	
Vypracovať spoločné témy pre praktickú časť MS v odboroch 25 a 26 v spolupráci s SPŠE v Košiciach.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať vzorový ŠkVP v odboroch Elektrotechnika, Informačné a sieťové technológie podľa odporúčaní SaPO a príslušných sektorových rád, pre ŠIOV a nový ŠtVP 2027/2028. Vyhodnotiť vhodnosť a optimálnosť jednotnej šablóny pre učebný plán, učebnú osnovu, vzdelávací štandard, hodnotiaci štandard.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2028	
Škola inovuje vzdelávacie štandardy v skupinách odboroch 25 a 26.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2028	
Škola vypracuje odporúčané učebné plány v skupinách odborov 25 a 26 po dohode zo SaPO.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2028	
Vypracovať spoločné témy pre praktickú časť MS v odboroch 25 a 26 v spolupráci s SPŠE v Košiciach.	Koordinátor CEOVP, člen mikroprojektového tímu zodpovedný za odbor	01-12/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

DIGITALIZÁCIA

KPI Digitálne kompetencie zamestnancov

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vytvoriť zoznam používaných digitálnych platforiem a nástrojov vo vyučovaní	Digitálny koordinátor	06-08/2026	
Vytvoriť plán na rozvoj digitálnych kompetencií PZ a OZ, vrátane merania úrovne digitálnych kompetencií, vrátane motivačného odmeňovania	Digitálny koordinátor, koordinátor CEOVP	06-08/2026	
Meranie úrovne digitálnych kompetencií PZ a OZ – IT Fitness Test pre všetkých, IT Master Test pre učiteľov IT predmetov; sebahodnotenie SELFIE for Teachers	Digitálny koordinátor, zástupca riaditeľa pre odborné predmety	05/2026	Splnené
Aktívna činnosť školského digitálneho koordinátora	Digitálny koordinátor, koordinátor CEOVP	01-12/2026	Splnené
Aktualizovať komplexnú stratégiu digitálnej transformácie vzdelávania	Digitálny koordinátor	01-09/2026	Splnené
Vytvoriť databázu digitálnych vzdelávacích zdrojov	Digitálny koordinátor	06-10/2026	
Priebežne aktualizovať webové sídlo školy a profily na sociálnych sieťach	Digitálny koordinátor, koordinátor sociálnych sietí, vedenie školy	01-12/2026	Splnené
Udržiavať štandard digitálneho vybavenia školy (hardvér, softvér, internet, technická podpora)	Digitálny koordinátor, koordinátor	01-12/2026	Splnené



	CEOVP, IT administrátor		
Vytvoriť tabuľku digitálnych vyučovacích metód a postupov	Digitálny koordinátor	06-09/2026	
Vytvoriť komplexnú IT smernicu zahŕňajúcu IT infraštruktúru, informačnú a kybernetickú bezpečnosť, GDPR, používanie softvéru, digitálny well-being, AI, IT procesy v administratíve školy	Digitálny koordinátor, koordinátor CEOVP	06-08/2026	
Zriadiť učebňu v štýle Future Classroom Lab	Koordinátor CEOVP	01-09/2026	Splnené
Zverejniť databázu digitálnych vzdelávacích zdrojov	Digitálny koordinátor	06-09/2026	
Definovať digitálne kompetencie žiakov a integrovať ich do ŠkVP a vzdelávacích programov (DigComp 3.0)	Digitálny koordinátor, koordinátor CEOVP	01-08/2026	Splnené
Analyzovať úroveň využívania digitálnych technológií nástrojom SELFIE	Digitálny koordinátor	06-09/2026	
Meranie digitálnych kompetencií žiakov a porovnanie zmeny medzi ročníkmi (IT Fitness Test)	Digitálny koordinátor	04-06/2026	Splnené
Sledovanie a vyrovňovanie nerovností žiakov v prístupe k digitálnym zariadeniam	Digitálny koordinátor	05-06/2026	
Prezentácia príkladov dobrej praxe vo využívaní digitálnych technológií a rozvoji digitálnych kompetencií	Digitálny koordinátor	01-12/2026	Splnené

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať zoznam používaných digitálnych platforiem a nástrojov vo vyučovaní	Digitálny koordinátor	06/2027	
Aktualizovať plán na rozvoj digitálnych kompetencií PZ a OZ, vrátane merania úrovne digitálnych kompetencií, vrátane motivačného odmeňovania	Digitálny koordinátor, koordinátor CEOVP	01-08/2027	
Meranie úrovne digitálnych kompetencií PZ a OZ – IT Fitness Test pre všetkých, IT Master Test pre učiteľov IT predmetov; sebahodnotenie SELFIE for Teachers	Digitálny koordinátor, zástupca riaditeľa pre odborné predmety	05-08/2027	
Aktívna činnosť školského digitálneho koordinátora	Digitálny koordinátor, koordinátor CEOVP	01-12/2027	



Aktualizovať komplexnú stratégiu digitálnej transformácie vzdelávania	Digitálny koordinátor	01-12/2027	
Aktualizovať databázu digitálnych vzdelávacích zdrojov	Digitálny koordinátor	01-12/2027	
Priebežne aktualizovať webové sídlo školy a profily na sociálnych sieťach	Digitálny koordinátor, koordinátor sociálnych sietí, vedenie školy	01-12/2027	
Udržiavať štandard digitálneho vybavenia školy (hardvér, softvér, internet, technická podpora)	Digitálny koordinátor, koordinátor CEOVP, IT administrátor	01-12/2027	
Aktualizovať tabuľku digitálnych vyučovacích metód a postupov	Digitálny koordinátor	01-12/2027	
Aktualizovať komplexnú IT smernicu zahŕňajúcu IT infraštruktúru, informačnú a kybernetickú bezpečnosť, GDPR, používanie softvéru, digitálny well-being, AI, IT procesy v administratíve školy	Digitálny koordinátor, koordinátor CEOVP	01-12/2027	
Udržiavať učebňu v štýle Future Classroom Lab	Koordinátor CEOVP	01-12/2027	
Zverejniť databázu digitálnych vzdelávacích zdrojov	Digitálny koordinátor	01-12/2027	
Definovať digitálne kompetencie žiakov a integrovať ich do ŠKVP a vzdelávacích programov (DigComp 3.0)	Digitálny koordinátor, koordinátor CEOVP	01-12/2027	
Analyzovať úroveň využívania digitálnych technológií nástrojom SELFIE	Digitálny koordinátor	05-06/2027	
Meranie digitálnych kompetencií žiakov a porovnanie zmeny medzi ročníkmi (IT Fitness Test)	Digitálny koordinátor	04-06/2027	
Sledovanie a vyrovnávanie nerovností žiakov v prístupe k digitálnym zariadeniam	Digitálny koordinátor	01-12/2027	
Prezentácia príkladov dobrej praxe vo využívaní digitálnych technológií a rozvoji digitálnych kompetencií	Digitálny koordinátor	01-12/2027	
Akčný plán 2028:			
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať zoznam používaných digitálnych platforiem a nástrojov vo vyučovaní	Digitálny koordinátor	06/2027	
Aktualizovať plán na rozvoj digitálnych kompetencií PZ a OZ, vrátane merania úrovne digitálnych kompetencií, vrátane motivačného odmeňovania	Digitálny koordinátor, koordinátor CEOVP	01-08/2028	



Meranie úrovne digitálnych kompetencií PZ a OZ – IT Fitness Test pre všetkých, IT Master Test pre učiteľov IT predmetov; sebahodnotenie SELFIE for Teachers	Digitálny koordinátor, zástupca riaditeľa pre odborné predmety	05-08/2028	
Aktívna činnosť školského digitálneho koordinátora	Digitálny koordinátor, koordinátor CEOVP	01-12/2028	
Aktualizovať komplexnú stratégiu digitálnej transformácie vzdelávania	Digitálny koordinátor	01-12/2028	
Aktualizovať databázu digitálnych vzdelávacích zdrojov	Digitálny koordinátor	01-12/2028	
Priebežne aktualizovať webové sídlo školy a profily na sociálnych sieťach	Digitálny koordinátor, koordinátor sociálnych sietí, vedenie školy	01-12/2028	
Udržiavať štandard digitálneho vybavenia školy (hardvér, softvér, internet, technická podpora)	Digitálny koordinátor, koordinátor CEOVP, IT administrátor	01-12/2028	
Aktualizovať tabuľku digitálnych vyučovacích metód a postupov	Digitálny koordinátor	01-12/2028	
Aktualizovať komplexnú IT smernicu zahŕňajúcu IT infraštruktúru, informačnú a kybernetickú bezpečnosť, GDPR, používanie softvéru, digitálny well-being, AI, IT procesy v administratíve školy	Digitálny koordinátor, koordinátor CEOVP	01-12/2028	
Zriadiť učebňu v štýle Future Classroom Lab	Koordinátor CEOVP	01-12/2028	
Aktualizovať databázu digitálnych vzdelávacích zdrojov	Digitálny koordinátor	01-12/2028	
Definovať digitálne kompetencie žiakov a integrovať ich do ŠkVP a vzdelávacích programov (DigComp 3.0)	Digitálny koordinátor, koordinátor CEOVP	01-12/2028	
Analyzovať úroveň využívania digitálnych technológií nástrojom SELFIE	Digitálny koordinátor	05-06/2028	
Meranie digitálnych kompetencií žiakov a porovnanie zmeny medzi ročníkmi (IT Fitness Test)	Digitálny koordinátor	04-06/2028	
Sledovanie a vyrovňovanie nerovností žiakov v prístupe k digitálnym zariadeniam	Digitálny koordinátor	01-12/2028	
Prezentácia príkladov dobrej praxe vo využívaní digitálnych technológií a rozvoji digitálnych kompetencií	Digitálny koordinátor	01-12/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

DIGITALIZÁCIA

KPI Digitálne edukačné materiály, digitálne postupy a digitálna infraštruktúra

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
V spolupráci s digitálnymi koordinátormi vypracovať Program digitálnej transformácie školy	koordinátor CEOVP	08/2026	
Analýza štandardov digitálneho vybavenia školy	koordinátor CEOVP	08/2026	
Spracovanie pravidiel pre využívanie AI žiakmi (súčasť školského poriadku) a zamestnancami (smernica)	digitálny koordinátor + riaditeľ školy	08/2026	
Školenie využívania AI (Aricoma - Copilot)	koordinátor CEOVP	05/2026	
Aktualizácie webovej stránky školy (modernejší dizajn, jednoduchší a prehľadnejší obsah pre zainteresované strany).	riaditeľ školy + študenti školy	do 08/2026	
Nastavenie stratégie pre využívanie digitálnych vzdelávacích postupov s cieľom zvýšiť kvalitu vzdelávania.	riaditeľ školy + dig. koordinátor	do 08/2026	
Konzultácie k akčnému plánu digitálnej transformácie školy s partnermi z radov firiem a univerzít.	koordinátor CEOVP	do 08/2026	
Vypracovať detailnejšie zásady prijateľného používania digitálnych technológií, obsahu a platforiem pre žiakov a zamestnancov školy, nielen z pohľadu využitia školskej siete.	digitálni koordinátori	do 08/2026	
Pravidelná aktualizácia a vytváranie nových digitálnych materiálov vo všetkých predmetoch školy. V nadväznosti na tento cieľ plánovať vzdelávania v rámci plánu profesijného rozvoja aj na túto problematiku.	vedúci PK, PZ	do 12/2026	



Digitalizovanie už existujúcich materiálov (najmä pracovné listy) do formátov, ktoré sú použiteľné v online platformách (OneNote, Google Docs)	vedúci PK, PZ	do 12/2026	
Zosúladiť interné predpisy školy s novým znením zákona o kybernetickej bezpečnosti a nariadením NIS2.	školský digitálny koordinátor	06/2026	
Vytvoriť interný predpis školy pre používanie nástrojov s umelou inteligenciou podľa predpisov EÚ (nariadenie o umelej inteligencii, etické usmernenia pre pedagógov týkajúce sa používania umelej inteligencie a údajov pri výučbe a vzdelávaní).	školský digitálny koordinátor	08/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Pravidelná aktualizácia a vytváranie nových digitálnych materiálov vo všetkých predmetoch školy. V nadväznosti na tento cieľ plánovať vzdelávania v rámci plánu profesijného rozvoja aj na túto problematiku.	vedúci PK, PZ	do 12/2027	
Konzultácie k aktualizácii akčného plánu digitálnej transformácie školy s partnermi z radov firiem a univerzít.	koordinátor CEOVP	do 08/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Pravidelná aktualizácia a vytváranie nových digitálnych materiálov vo všetkých predmetoch školy. V nadväznosti na tento cieľ plánovať vzdelávania v rámci plánu profesijného rozvoja aj na túto problematiku.	vedúci PK, PZ	do 12/2028	
Konzultácie k aktualizácii akčného plánu digitálnej transformácie školy s partnermi z radov firiem a univerzít.	koordinátor CEOVP	do 08/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

DIGITALIZÁCIA

KPI Digitálny obsah v ŠkVP a v programoch ČŽV

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Pravidelne aktualizovať a analyzovať digitálne kompetencie v ŠkVP v spolupráci s partnermi školy . Sledovať aktuálne trendy v sektore elektrotechniky, nové digitálne nástroje a technológie, programovacie, jazyky, nové softvéry.	Koordinátor CEOVP + VŠ + firmy	do 06/2026	
Použitie virtuálnej reality aspoň v troch predmetov. Využiť virtuálnu realitu aj na niektorých hodinách humanitných predmetov.	digitálni koordinátori, PZ	do 12/2026	
Upraviť rozvíjanie digitálnych kompetencií samostatne v profile absolventa a rovnako aj v úvodnej časti učebných osnov pre odborné predmety a pre vybrané všeobecnovzdelávacie predmety	koordinátor CEOVP, PZ	do 08/2026	
Precíznejšie popísať digitálne kompetencie v ŠkVP (digitálnu gramotnosť, výpočtové myslenie) tak, aby boli merateľné podľa rámca DigComp alebo DaCoSiDe.	školský digitálny koordinátor, vedúci predmetových komisií	08/2026	
Pravidelná realizácia testovania SELFIE na zisťovanie využívania digitálnych technológií vo výučbe. Analyzovať získané dáta a uviesť nápravné opatrenia.	koordinátor CEOVP	do 11/2026	
Všetci žiaci školy realizuje IT fitness testovanie. Porovnanie úrovne digitálnych kompetencií medzi 1. a 4. ročníkom.	koordinátor CEOVP	do 11/2026	
Prezentácia v oblasti digitalizácie prostredníctvom odborných podujatí a konferencií. Poskytovať príklady dobrej praxe iným školám.	koordinátor CEOVP	do 11/2026	



Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Pravidelne aktualizovať a analyzovať digitálne kompetencie v ŠkVP v spolupráci s partnermi školy . Sledovať aktuálne trendy v sektore elektrotechniky, nové digitálne nástroje a technológie, programovacie, jazyky, nové softvéry.	Koordinátor CEOVP + VŠ + firmy	do 06/2027	
Aktualizovať rozvíjanie digitálnych kompetencií samostatne v profile absolventa a rovnako aj v úvodnej časti učebných osnov pre odborné predmety a pre vybrané všeobecnovzdelávacie predmety	koordinátor CEOVP, PZ	do 08/2027	
Škola realizuje vzdelávanie pre iné stredné školy v oblasti digitálnych kompetencií aj vo forme akreditovaného inovačného vzdelávania.	koordinátor CEOVP + digitálni koordinátori	do 10/2027	
Spracovaný ŠkVP v odboroch je vzorom v zapracovaní digitálnych technológií aj pre iné školy. V prípade oslovenia realizovať školenie pre iné SOŠ z pohľadu zapracovanie digitálnych zručností do ŠkVP.	koordinátor CEOVP	do 12/2027	
Pravidelná realizácia testovania SELFIE na zisťovanie využívania digitálnych technológií vo výučbe. Analyzovať získané dáta a uviesť nápravné opatrenia.	koordinátor CEOVP	do 11/2027	
Všetci žiaci školy realizuje IT fitness testovanie. Porovnanie úrovne digitálnych kompetencií medzi 1. a 4. ročníkom.	koordinátor CEOVP	do 11/2027	
Prezentácia v oblasti digitalizácie prostredníctvom odborných podujatí a konferencií. Poskytovať príklady dobrej praxe iným školám.	koordinátor CEOVP	do 11/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Pravidelne aktualizovať a analyzovať digitálne kompetencie v ŠkVP v spolupráci s partnermi školy . Sledovať aktuálne trendy v sektore elektrotechniky, nové digitálne nástroje a technológie, programovacie, jazyky, nové softvéry.	Koordinátor CEOVP + VŠ + firmy	do 06/2028	
Aktualizovať rozvíjanie digitálnych kompetencií samostatne v profile absolventa a rovnako aj v úvodnej časti učebných osnov pre odborné predmety a pre vybrané všeobecnovzdelávacie predmety	koordinátor CEOVP, PZ	do 08/2028	
Škola realizuje vzdelávanie pre iné stredné školy v oblasti digitálnych kompetencií aj vo forme akreditovaného inovačného vzdelávania.	koordinátor CEOVP + digitálni koordinátori	do 10/2028	



Spracovaný ŠkVP v odboroch je vzorom v zapracovaní digitálnych technológií aj pre iné školy. V prípade oslovenia realizovať školenie pre iné SOŠ z pohľadu zapracovanie digitálnych zručností do ŠkVP.	koordinátor CEOVP	do 12/2028	
Pravidelná realizácia testovanie SELFIE na zisťovanie využívania digitálnych technológií vo výučbe. Analyzovať získané dáta a uviesť nápravné opatrenia.	koordinátor CEOVP	do 11/2028	
Všetci žiaci školy realizuje IT fitness testovanie. Porovnanie úrovne digitálnych kompetencií medzi 1. a 4. ročníkom.	koordinátor CEOVP	do 11/2028	
Prezentácia v oblasti digitalizácie prostredníctvom odborných podujatí a konferencií. Poskytovať príklady dobrej praxe iným školám.	koordinátor CEOVP	do 11/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

ZELENÉ RIEŠENIA A UDRŽATEĽNOSŤ

KPI Integrácia environmentálnych tém do učebných osnov

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
V rámci plánu profesijného rozvoja zvyšovať účasť aj na vzdelávaní zameraných na environmentálne témy. Odporúčané aktivity konzultované s partnermi školy – firmy a univerzity s prepojením na sektor elektrotechniky (napr. e-mobilita, zelené materiály, spotreba energie, analýza spotreby, fotovoltika, zelená energia a pod.).	koordinátor CEOVP, firmy, VŠ	do 09/2026	
Zrealizovať pre žiakov environmentálne workshopy s partnermi z radov firiem alebo univerzít s cieľom edukácie o e-mobilite a fotovoltike.	školský poradca	do 12/2026	
Organizácia čistiacej akcie v okolí školy, spolupráca s mestom – zapojenie sa do aktivity Milujem svoje mesto. Identifikovať oblasti, ktoré potrebujú upratanie, následne zabezpečiť potrebné pomôcky (vrecia na odpad, rukavice) a rozdeliť žiakov do tímov. Po čistiacej akcii zorganizovať diskusiu o význame čistého prostredia.	koordinátor CEOVP, PZ	do 10/2026	
Realizácia aktivity triedenie odpadu v škole a v školskom internáte. Zvyšovať povedomie triedenia odpadu u žiakov v spolupráci so školským parlamentom.	koordinátor CEOVP, školský parlament	do 12/2026	
Pokračovať v aktivite oprav svoj elektrospotrebič za účelom zníženia odpadu, ktorý vzniká. Do aktivity sú zapojení žiaci školy, vytvorili na to aj vlastnú aplikáciu.	koordinátor aktivity, PZ	do 12/2026	



Akcia "opravme to spolu" a krúžok "oprava elektrotechniky"			
Realizácia aktivity zameranej na pomoc seniorom a to za účelom opravy spotrebičov starších spotrebičov s cieľom minimalizovať elektroodpad a pomoc seniorom. Žiaci sa v danom týždni budú venovať oprave týmto spotrebičom. Priebežná spolupráca so seniormi SPŠE pri oprave elektrospotrebičov.	koordinátor aktivity, PZ	do 12/2026	
Realizovať žiacky projekt zameraný na oblasť obnoviteľných zdrojov energie (napr. slnečné panely, veterné turbíny...). Projekt na ukladanie prebytočnej elektrickej energie do pieskového úložiska. Elektroinštalácia so SMART prvkami	koordinátor aktivity, PZ	do 12/2026	
Absolvovať workshopy pre učiteľov na vývoj učebných plánov s environmentálnym zameraním.	koordinátor aktivity, PZ	do 12/2026	
Realizácia environmentálneho projektu zameraného na zadržiavanie a využívanie dažďovej vody v areáli školy AquaEduLab.	koordinátor aktivity, PZ	do 06/2026	
Realizácia vzdelávacieho projektu na cirkulárnu ekonomiku Kolobežka.	koordinátor aktivity	do 05/2026	
Realizovať mimoškolské enviromentálne aktivity pre žiakov školy	koordinátor CEOVP, školský parlament	do 12/2026	
Realizovať mimoškolské enviromentálne aktivity pre učiteľov školy	koordinátor CEOVP	do 12/2026	
Každoročne vyhodnocovať úroveň zelených a digitálnych zručností žiakov podľa vzdelávacieho štandardu v ŠkVP (podľa referenčného rámca pre zelené a digitálne zručnosti)	školský digitálny koordinátor	08/2026	
Zapojenie školy do projektu Zelená škola	koordinátor aktivity	do 09/2026	
<i>Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:</i> Akčný plán 2027:			



Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
V rámci plánu profesijného rozvoja zvyšovať účasť aj na vzdelávaní zameraných na environmentálne témy. Odporúčané aktivity konzultované s partnermi školy – firmy a univerzity s prepojením na sektor elektrotechniky (napr. e-mobilita, zelené materiály, spotreba energie, analýza spotreby, fotovoltika, zelená energia a pod.).	koordinátor CEOVP, firmy, VŠ	do 09/2027	
Zrealizovať pre žiakov environmentálne workshopy s partnermi z radov firiem alebo univerzít s cieľom edukácie o zelených druhoch energie, analýze spotreby el. energie.	školský poradca	do 12/2027	
Organizácia čistiacej akcie v okolí školy, spolupráca s mestom – zapojenie sa do aktivity Milujem svoje mesto. Identifikovať oblasti, ktoré potrebujú upratanie, následne zabezpečiť potrebné pomôcky (vrecia na odpad, rukavice) a rozdeliť žiakov do tímov. Po čistiacej akcii zorganizovať diskusiu o význame čistého prostredia.	koordinátor CEOVP, PZ	do 10/2027	
Realizácia aktivity triedenie odpadu. Zvyšovať povedomie v spolupráci so školským parlamentom.	koordinátor CEOVP, školský parlament	do 12/2027	
Pokračovať v aktivite oprav svoj starý spotrebič za účelom zníženia odpadu, ktorý vzniká. Do aktivity sú zapojení žiaci školy, vytvorili na to aj vlastnú aplikáciu.	koordinátor aktivity, PZ	do 12/2027	
Realizácia aktivity zameranej na pomoc seniorom a to za účelom opravy spotrebičov starších spotrebičov s cieľom minimalizovať odpad a elektroodpad a pomoc seniorom. Žiaci sa v danom týždni budú venovať oprave týmto spotrebičom.	koordinátor aktivity, PZ	do 12/2027	
Realizovať žiacky projekt zameraný na oblasť obnoviteľných zdrojov energie (napr. slnečné panely, veterné turbíny).	koordinátor aktivity, PZ	do 12/2027	
Absolvovať workshopy pre učiteľov na vývoj učebných plánov s environmentálnym zameraním.	koordinátor aktivity, PZ	do 12/2027	
Zabezpečiť školenia pre žiakov o ekologických technológiách	koordinátor aktivity, PZ	do 12/2027	
Zabezpečiť workshopy pre žiakov na vývoj inovatívnych zelených technológií.	koordinátor aktivity, PZ	do 12/2027	



Realizácia projektu Zelená škola	koordinátor aktivity	do 09/2027	
Realizovať mimoškolské enviromentálne aktivity pre žiakov školy	koordinátor CEOVP, školský parlament	do 12/2027	
Realizovať mimoškolské enviromentálne aktivity pre učiteľov školy	koordinátor CEOVP	do 12/2027	
Vytvorenie „nepokosenej lúky“ na školskom dvore s hmyzím domčekom, čmelínom, napájadlom na vodu pre hmyz a iné živočíchy	koordinátor aktivity	do 11/2027	
Realizácia projektového vyučovania „Zelená energia v praxi“.	koordinátor aktivity, učitelia odborných predmetov	do 11/2027	
Výroba ekologického čistiaceho prostriedku na biele tabule pre všetky triedy na škole, zníženie spotreby jednorázových fixiek na biele tabule a hubiek na zotieranie tabule – ZELENÉ NAKUPOVANIE	Koordinátor aktivity, školský parlament	Do 12/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
V rámci plánu profesijného rozvoja zvyšovať účasť aj na vzdelávaní zameraných na environmentálne témy. Odporúčané aktivity konzultované s partnermi školy – firmy a univerzity s prepojením na sektor elektrotechniky (napr. e-mobilita, zelené materiály, spotreba energie, analýza spotreby, fotovoltika, zelená energia a pod.).	koordinátor CEOVP, firmy, VŠ	do 09/2028	
Zrealizovať pre žiakov environmentálne workshopy s partnermi z radov firiem alebo univerzít s cieľom edukácie o zelených druhoch energie, analýze spotreby el. energie.	školský poradca	do 12/2028	
Organizácia čistiacej akcie v okolí školy, spolupráca s mestom – zapojenie sa do aktivity Milujem svoje mesto. Identifikovať oblasti, ktoré potrebujú upratovanie, následne zabezpečiť potrebné pomôcky (vrecia na odpad, rukavice) a rozdeliť žiakov do tímov. Po čistiacej	koordinátor CEOVP, PZ	do 12/2028	



akcii zorganizovať diskusiu o význame čistého prostredia.			
Realizovať mimoškolské environmentálne aktivity pre žiakov školy	koordinátor CEOVP, školský parlament	do 12/2028	
Realizovať mimoškolské environmentálne aktivity pre učiteľov školy	koordinátor CEOVP	do 12/2028	
Realizácia aktivity triedenie odpadu. Zvyšovať povedomie v spolupráci so školským parlamentom.	koordinátor CEOVP, školský parlament	do 12/2028	
Pokračovať v aktivite oprav svoj starý spotrebič za účelom zníženia odpadu, ktorý vzniká. Do aktivity sú zapojení žiaci školy, vytvorili na to aj vlastnú aplikáciu.	koordinátor aktivity, PZ	do 12/2028	
Realizácia aktivity zameranej na pomoc seniorom a to za účelom odpadu, opravy spotrebičov, starších spotrebičov s cieľom minimalizovať odpad, elektroodpad a pomoc seniorom. Žiaci sa v danom týždni budú venovať oprave týchto spotrebičov.	koordinátor aktivity, PZ	do 12/2028	
Realizovať žiacky projekt zameraný na oblasť obnoviteľných zdrojov energie (napr. slnečné panely, veterné turbíny a iné).	koordinátor aktivity, učitelia odborných predmetov	do 12/2028	
Absolvovať workshopy pre učiteľov na vývoj učebných plánov s environmentálnym zameraním.	koordinátor aktivity, PZ	do 12/2028	
Zabezpečiť školenia pre žiakov o ekologických technológiách	koordinátor aktivity, PZ	do 12/2028	
Zabezpečiť workshopy pre žiakov na vývoj inovatívnych zelených technológií.	koordinátor aktivity, PZ	do 12/2028	
Pokračovanie v realizácii projektu Zelená škola	koordinátor aktivity	do 09/2028	
Vytvoriť na školskom dvore tvorivú outdoorovú učebňu	koordinátor aktivity	do 09/2028	
Organizácia Dňa udržateľnosti SPŠE	Koordinátor aktivity	do 12/2028	



Zelený Kampus SPŠE Prešov a SPŠE Košice	koordinátor aktivity	do 12/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

ZELENÉ RIEŠENIA A UDRŽATEĽNOSŤ

KPI Udržateľná infraštruktúra školy

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Na ročnej báze aktualizovať akčný plán a vyhodnocovať jednotlivé aktivity v rámci lokálnej platformy.	koordinátor KET, partneri školy	do 12/2026	
Podpornými aktivitami v spolupráci so školským parlamentom zvyšovať zapojenosť žiakov a učiteľov do realizácie udržateľnej infraštruktúry školy.	Koordinátor KET, školský parlament	12/2026	
Nadalej realizovať Erasmus+ mobility, ktoré využívajú zelenú dopravu.	Koordinátor Erasmus+	do 12/2026	
Vyhodnotiť účasť školy v kampani Zdravé pracoviská na roky 2023 - 2025: Bezpečná a zdravá práca v digitálnej dobe.	školský digitálny koordinátor	06/2026	
Spolupráca so zelenou školou (absolvovanie aktualizáčného/inovačného vzdelávania, ktoré organizácia realizuje v danom roku) Inovačné vzdelávanie o cirkulárnej ekonomii	PZ	do 12/2026	
Zapojenie sa do výziev pre iniciatívy riešiace kvalitu životného prostredia v mestách (Výzvy zverejňované ministerstvom životného prostredia), napr. EWOBOX - portál environmentálnej výchovy.	Vedenie školy, Školský digitálny koordinátor, PZ	do 12/2026	
Inštalácia fotovoltického systému a tepelného čerpadla na školskom internáte.	Vedenie školy	do 6/2026	



Zapojenie školy do projektu Zelená škola	koordinátor aktivity	do 09/2026	
--	-------------------------	---------------	--

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Na ročnej báze aktualizovať akčný plán a vyhodnocovať jednotlivé aktivity v rámci lokálnej platformy.	koordinátor KET, partneri školy	do 12/2027	
Podpornými aktivitami v spolupráci so školským parlamentom zvyšovať zapojenosť žiakov a učiteľov do realizácie udržateľnej infraštruktúry školy.	Koordinátor KET, školský parlament	12/2027	
Nadalej realizovať Erasmus+ mobility, ktoré využívajú zelenú dopravu.	Koordinátor Erasmus+	do 12/2027	
Propagovať zásady kampane Zdravé pracoviská: Bezpečná a zdravá práca v digitálnej dobe - pre iné SŠ a firmy.	školský digitálny koordinátor	12/2027	
Spolupráca so zelenou školou (absolvovanie aktualizáčného/inovačného vzdelávania, ktoré organizácia realizuje v danom roku)	PZ	do 12/2027	
Zapojenie sa do výziev pre iniciatívy riešiace kvalitu životného prostredia v mestách (Výzvy zverejňované ministerstvom životného prostredia), napr. EWOBX - portál environmentálnej výchovy.	Vedenie školy, Školský digitálny koordinátor, PZ	do 12/2027	
Zavedenie triedenia odpadu vo všetkých učebniach školy a na školskom internáte	Koordinátor CEOVP	do 12/2027	
Vybudovanie náučnej zóny o obnoviteľných zdrojoch energie v areáli školy	Koordinátor CEOVP	do 12/2027	
Realizácia projektu Zelená škola	koordinátor aktivity	do 09/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
----------	--------------	--------	------------



Na ročnej báze aktualizovať akčný plán a vyhodnocovať jednotlivé aktivity v rámci lokálnej platformy.	koordinátor KET, partneri školy	do 12/2028	
Podpornými aktivitami v spolupráci so školským parlamentom zvyšovať zapojenosť žiakov a učiteľov do realizácie udržateľnej infraštruktúry školy.	Koordinátor KET, školský parlament	do 12/2028	
Nadalej realizovať Erasmus+ mobility, ktoré využívajú zelenú dopravu.	Koordinátor Erasmus+	do 12/2028	
Propagovať zásady kampane Zdravé pracoviská: Bezpečná a zdravá práca v digitálnej dobe - pre iné SŠ a firmy.	školský digitálny koordinátor	do 12/2028	
Spolupráca so zelenou školou (absolvovanie aktualizáčného/inovačného vzdelávania, ktoré organizácia realizuje v danom roku)	PZ	do 12/2028	
Zapojenie sa do výziev pre iniciatívy riešiace kvalitu životného prostredia v mestách (Výzvy zverejňované ministerstvom životného prostredia), napr. EWOBX - portál environmentálnej výchovy.	Vedenie školy, Školský digitálny koordinátor, PZ	do 12/2028	
Zapojiť sa do projektu „Voda pre našu budúcnosť“. zodpovedné vzdelávanie o vode. (Výzva firmy Finish a CEEV Živica)	Koordinátor CEOVP	do 12/2028	
Inštalácia fotovoltického systému ako učebnej a energetickej pomôcky	Koordinátor CEOVP	do 12/2028	
Pokračovanie v realizácii projektu Zelená škola	koordinátor aktivity	do 09/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

ZELENÉ RIEŠENIA A UDRŽATEĽNOSŤ

KPI Kvalita vnútorného prostredia školy

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
V spolupráci s TUKE FEI pracovať na projekte pre výrobu zariadenia pre snímanie všetkých uvedených parametrov. Zapojiť do návrhu aj žiakov našej školy.	Kordinátor CEOVP, TUKE FEI	do 05/2026	
Aktualizovať audit vnútorného prostredia školy aj o sledované parametre, a to je hladina hluku, koncentrácia oxidu uhličitého, koncentrácia tuhých prachových častíc, koncentrácia prchavých organických zlúčenín. Spolupracovať pri návrhu auditu s partnermi z radov firiem a univerzít.	koordinátor CEOVP	do 06/2026	
Na základe auditu zrealizovať akčný plán pre jednotlivé parametre. Zapojiť do procesu celú lokálnu platformu partnerov školy.	koordinátor CEOVP, partneri	do 08/2026	
Modernizácia odborných učební na druhom poschodí školy s dôrazom na ergonómiu pracovísk.	Vedenie školy	do 12/2026	
Modernizácia dielní pre prax s dôrazom na zníženie negatívnych environmentálnych vplyvov praktického vyučovania, vybudovania a vybavenia ekologicky orientovaného pracoviska pre elektrotechnické a elektronické práce vrátane moderného leptacieho pracoviska.	Vedenie školy, učitelia praxe	Do 06/2026	
Realizácia programu podpory duševného zdravia a wellbeing-u.	Koordinátor CEOVP,	do 12/2026	



	školský podporný tím		
Vytvorenie novej oddychovej zóny pre zamestnancov školy na školskom dvore hlavnej budovy.	Vedenie školy	do 12/2026	
Využitím participatívneho rozpočtu pre školský parlament modernizovanie oddychovej zóny pre žiakov v hlavnej budove školy.	Školský parlament	Do 12/2026	

Opište kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať audit vnútorného prostredia školy aj o sledované parametre, a to je hladina hluku, koncentrácia oxidu uhličitého, koncentrácia tuhých prachových častíc, koncentrácia prchavých organických zlúčenín. Spolupracovať pri návrhu auditu s partnermi z radov firiem a univerzít.	koordinátor CEOVP	do 06/2027	
Plniť aktivity z akčného plánu. Hodnotiť dané aktivity v spolupráci so školskou komunitou a aktualizovať ich v prípade potreby.	koordinátor CEOVP, partneri	do 09/2027	
Realizácia programu podpory duševného zdravia a wellbeing-u.	Koordinátor CEOVP, školský podporný tím	do 12/2027	
Realizácia programu „Zdravá trieda“ zameraného na správne vetranie a hygienu prostredia.	Koordinátor CEOVP, triedni učitelia	do 09/2027	
Vypracovanie štandardov zdravej mikroklimy pre všetky učebne.	Koordinátor CEOVP	do 09/2027	
Dotazníkové zisťovanie spokojnosti žiakov a zamestnancov s vnútorným prostredím školy.	Koordinátor CEOVP	do 09/2027	
Vytvorenie nových relaxačných a oddychových zón pre žiakov a zamestnancov školy.	Koordinátor CEOVP, školský parlament	do 09/2027	

Akčný plán 2028:



Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať audit vnútorného prostredia školy aj o sledované parametre, a to je hladina hluku, koncentrácia oxidu uhličitého, koncentrácia tuhých prachových častíc, koncentrácia prchavých organických zlúčenín. Spolupracovať pri návrhu auditu s partnermi z radov firiem a univerzít.	koordinátor CEOVP	do 06/2028	
Realizácia programu podpory duševného zdravia a wellbeing-u	Koordinátor CEOVP, školský podporný tím	do 12/2028	
Dotazníkové zisťovanie spokojnosti žiakov a zamestnancov s vnútorným prostredím školy	Koordinátor CEOVP	do 09/2027	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

INKLÚZIA A ROVNOSŤ PRÍLEŽITOSTÍ

KPI Pripravenosť učiteľov a MOV

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zriadiť školskú krízovú linku a implementovať viditeľné propagovanie dostupných liniek pomoci, vrátane IPčka	školský psychológ	do 06/2026	
Rozvíjať spoluprácu s CPPPaP a VUDPaP v rámci podpornej úrovne 3. stupňa.	školský podporný tím	do 12/2026	
Preukázateľne spolupracovať s CPP Prešov a s Nivam Prešov v podpore inklúzie na škole - spracovať memorandum spolupráce s CPP Prešov a plán vzdelávania pedagógov a ŠPT v oblasti inklúzie v spolupráci s Nivamom Prešov.	školská psychologička	do 06/2026	
Každoročne zabezpečiť školenie prvej pomoci	technicko-ekonomický manažér	do 12/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Udržiavať aktivity školského podporného tímu.	riaditeľ školy	06/2027	
Realizovať zaujímavé besedy na aktuálne problémové témy.	školský poradca + školský psychológ	06/2027	
Zrealizovať aktivity a opatrenia školy v oblasti inklúzie a rovnosti príležitostí, ktoré sú vzorom pre ostatné školy prezentovaným na akciách organizovaných subjektom z praxe (konferencia, workshop, pracovná porada škôl a pod.) na základe rozhodnutia organizátora akcie.	ŠPT a riaditeľ školy	12/2027	



Každoročne zabezpečiť školenie prvej pomoci	technicko-ekonomický manažér	do 12/2027	
---	------------------------------	------------	--

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Udržiavať aktivity školského podporného tímu.	riaditeľ školy	06/2028	
Realizovať zaujímavé besedy na aktuálne problémové témy.	školský poradca + školský psychológ	06/2028	
Zrealizovať aktivity a opatrenia školy v oblasti inklúzie a rovnosti príležitostí, ktoré sú vzorom pre ostatné školy prezentovaným na akciách organizovaných subjektom z praxe (konferencia, workshop, pracovná porada škôl a pod.) na základe rozhodnutia organizátora akcie.	ŠPT a riaditeľ školy	12/2028	
Každoročne zabezpečiť školenie prvej pomoci	technicko-ekonomický manažér	do 12/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

INKLÚZIA A ROVNOSŤ PRÍLEŽITOSTÍ

KPI Diverzita a inklúzia vo vzdelávacom prostredí

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zrealizovať projekt z Programu Slovensko „Debarierizácia SPŠE Prešov“, ktorý zabezpečí zlepšenie v oblasti bezbariérovosti školy.	riaditeľ školy	do 01/2026	
Doplniť lekárničky do vybraných laboratórií, dielní a telovýchovných priestorov (1 lekárnička na 100 žiakov)	technicko-ekonomický manažér	do 08/2026	
Zahrnúť témy diverzity a inklúzie aj do inovovaného ŠkVP pre jednotlivé študijné odbory. Zpracovať štandardy desegregácie do ŠkVP a vytvoriť plán aktivít uplatňovania týchto zásad	koordinátor CEOVP, školská psychologička	do 08/2026	
Hodnotenie systému inklúzie na škole žiakmi so špecifickými potrebami a ich zákonnými zástupcami vo forme rozhovorov.	koordinátor CEOVP	do 11/2026	
Zverejnenie interných dokumentov – BOZP, požiarňa ochrana, hodnotenie rizík, zoznam OOPP, bezpečné pracovné postupy a pod.	koordinátor CEOVP	do 11/2026	
Škola vypracováva individuálna učebné plány pre žiakov so ŠVVP a pre nadaných žiakov.	koordinátor CEOVP	do 11/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:



Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Hodnotenie systému inklúzie na škole žiakmi so špecifickými potrebami a ich zákonnými zástupcami vo forme rozhovorov.	koordinátor CEOVP	do 06/2027	
Prezentovať dosiahnuté aktivity v tejto oblasti na workshope resp. porade riaditeľov škôl. Prezentovať formy aktivít na podpory diverzity a inklúzie vo vzdelávaní.	koordinátor CEOVP	do 11/2027	
Aktualizácia zverejnených interných dokumentov – BOZP, požiarne ochrana, hodnotenie rizík, zoznam OOPP, bezpečné pracovné postupy a pod.	koordinátor CEOVP	do 11/2027	
Škola vypracováva individuálna učebné plány pre žiakov so ŠVVP a pre nadaných žiakov.	koordinátor CEOVP	do 11/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Hodnotenie systému inklúzie na škole žiakmi so špecifickými potrebami a ich zákonnými zástupcami vo forme rozhovorov.	koordinátor CEOVP	do 06/2028	
Prezentovať dosiahnuté aktivity v tejto oblasti na workshope resp. porade riaditeľov škôl. Prezentovať formy aktivít na podpory diverzity a inklúzie vo vzdelávaní.	koordinátor CEOVP	do 11/2028	
Aktualizácia zverejnených interných dokumentov – BOZP, požiarne ochrana, hodnotenie rizík, zoznam OOPP, bezpečné pracovné postupy a pod.	koordinátor CEOVP	do 11/2028	
Škola vypracováva individuálna učebné plány pre žiakov so ŠVVP a pre nadaných žiakov.	koordinátor CEOVP	do 11/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

INKLÚZIA A ROVNOSŤ PRÍLEŽITOSTÍ

KPI Predčasný odchod zo školy

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Udržať úroveň predčasného ukončovania štúdia pod 1 %.	Koordinátor CEOVP	09/2026	
Analyzovať dôvody ukončenia štúdia počas školského roka a navrhnúť akčné kroky pre predchádzanie týmto situáciám.	Koordinátor CEOVP	09/2026	
Prezentácia opatrení pre zníženie predčasných odchodov zo školy na externej konferencii (napr. iná stredná škola, PSK, ŠIOV a pod.)	Koordinátor CEOVP	do 11/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Udržať úroveň predčasného ukončovania štúdia pod 1 %.	Koordinátor CEOVP	09/2027	
Analyzovať dôvody ukončenia štúdia počas školského roka a navrhnúť akčné kroky pre predchádzanie týmto situáciám.	Koordinátor CEOVP	09/2027	
Prezentovať návrhy pre zníženie predčasného ukončenia štúdia na vybranom podujatí pre iné školy ako príklad dobrej praxe.	Koordinátor CEOVP	do 11/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Udržať úroveň predčasného ukončovania štúdia pod 1 %.	Koordinátor CEOVP	09/2028	



Analyzovať dôvody ukončenia štúdia počas školského roka a navrhnuť akčné kroky pre predchádzanie týmto situáciám.	Koordinátor CEOVP	09/2028	
Prezentovať návrhy pre zníženie predčasného ukončenia štúdia na vybranom podujatí pre iné školy ako príklad dobrej praxe.	Koordinátor CEOVP	do 11/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

PODNIKANIE A PODNIKAVOSŤ

KPI Rozvoj podnikateľských kompetencií žiakov

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Implementovať rozvoj podnikateľských kompetencií do učebných osnov (min. 50 % odborných predmetov)	vedúci PK, učitelia	priebežne	
Realizovať predmet Projektový manažment – Inovuj a podnikaj vo všetkých triedach 3. ročníka (cca 180 žiakov) so zameraním na tvorbu startupov a rozvoj podnikavosti	vyučujúci predmetu	priebežne	
Realizovať workshopy „learning-by-doing“ (IKCK, finančná gramotnosť, startupy)	vyučujúci, externí partneri	priebežne	
Zapájať žiakov do startup aktivít a súťaží (Founders Challenge, hackathony)	vyučujúci, koordinátori	priebežne	
Zapájať žiakov do súťaží finančnej a podnikateľskej gramotnosti (Finančná olympiáda, Podnikový hospodár)	vyučujúci	priebežne	
Realizovať program Junior Achievement (ekonómia a podnikanie)	vyučujúci	priebežne	
Zapájať žiakov do projektového učenia (startupy, ročníkové práce s business modelom)	vyučujúci	priebežne	
Spolupracovať s externými partnermi (ICCK, startupisti, firmy)	vedenie školy koordinátor CEOVP	priebežne	



Zapájať do aktivít min. 10 % žiakov školy	vedenie školy	do 11/2026	
Zaviesť evidenciu a vyhodnocovanie aktivít podnikavosti	koordinátor CEOVP	09/2026	
Vytvárať priestor pre podnikavosť žiakov prostredníctvom ich aktívneho zapojenia do organizácie podujatí (Majáles, Kvapka krvi, zbierky, Security Girl, workshopy)	vedenie školy, školský parlament, učitelia	priebežne	
Rozvíjať spoluprácu s inovačnými centrami (ICCK, PSK) a zapájať žiakov do reálneho startupového prostredia (študijné cesty, prezentácie projektov)	vedenie školy, vyučujúci	priebežne	
Zapájať pedagógov do tvorby inovatívnych vzdelávacích programov (fokusové skupiny, spolupráca s partnermi)	vedenie školy	priebežne	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Rozšíriť zapojenie žiakov do startupových projektov a súťaží (nad 15 %)	vedenie školy koordinátor CEOVP, učitelia	priebežne	
Rozvíjať projektovo orientované vyučovanie (business model, validácia nápadov)	vyučujúci	priebežne	
Zaviesť systematickú spoluprácu s firmami pri riešení reálnych zadanií	vedenie školy	priebežne	
Rozšíriť workshopy s externými odborníkmi a startupistami	vyučujúci	priebežne	
Zaviesť reflexiu a hodnotenie podnikateľských kompetencií žiakov	vyučujúci	priebežne	
Zapájať absolventov školy do mentoringu	vedenie školy	priebežne	
Rozšíriť spoluprácu s inovačnými centrami (ICCK, PSK) a zapojiť väčší počet žiakov do aktivít (študijné cesty, stáže, startup podujatia)	vedenie školy, vyučujúci	priebežne	



Zapájať žiacke tímy do regionálnych a medzinárodných startupových podujatí a súťaží	vyučujúci	priebežne	
Zapájať pedagógov do tvorby inovatívnych predmetov a kurikula v spolupráci s partnermi (fokusové skupiny, projekty)	vedenie školy	priebežne	
Akčný plán 2028:			
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Stabilizovať spoluprácu s inovačnými partnermi (ICCK, PSK) ako súčasť vzdelávacieho systému školy	vedenie školy, koordinátor CEOVP	priebežne	
Systematicky zapájať žiakov do reálneho inovačného a startupového ekosystému (stáže, prezentácie, projekty)	vyučujúci	priebežne	
Prepojiť podnikateľské vzdelávanie s reálnym praxou (projekty z praxe, mentorstvo odborníkov)	vedenie školy	priebežne	
Rozšíriť inovácie do nižších ročníkov (na základe výstupov z fokusových skupín)	vedenie školy, vyučujúci	2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

SPÄTNÁ VÄZBA

KPI Žiaci a absolventi

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Plán získavania vyhodnocovania spätnej väzby	kariérový poradca	09/2026	
Dotazník mäkkých zručností žiakov školy (447/682 – 65%)	kariérový poradca	04/2026	
Dotazník – wellbeing dievčat na škole (34/35 – 97%). Založenie dámskeho klubu na škole	kariérový poradca	01/2026	
Dotazník absolventov 2025/2026 (140/159 – 88%)	kariérový poradca	05/2026	
Dotazník uplatnenia absolventov 2024/25 (46/153 – 30,1%)	kariérový poradca	06/2026	
Aktualizácia Klubu absolventov na webe školy https://www.spse-po.sk/pre-absolventov/56/klub-absolventov-1	vedenie školy	02/2026	
Vytvorenie vnútorného poriadku KA	kariérový poradca	02/2026	
Tvorba akčného plánu s opatreniami vyplývajúce zo SV	kariérový poradca	04/2026	
Konferencia Trasovanie absolventov + príspevok o spätnej väzbe a trasovaní https://www.spse-po.sk/bleskovky/2701/konferencia-spatna-vazba-od-absolventov-ako-nastroj-zabezpecovania-kvality-ovp	kariérový poradca	06/2026	
Zrealizované akcie s absolventami -Príbeh úspešného absolventa https://www.spse-po.sk/bleskovky/2541/event-od-skolskych-vyziev-k-svetovym-prilezitostiam-pribeh-uspechu-absolventa - Burza príležitostí	koordinátor školského parlamentu, kariérový poradca, vedenie školy	05/2026 02/2026	



<https://www.youtube.com/watch?v=AI9ie3RWx-l>
- Majáles
<https://www.spse-po.sk/aktuality/1421/majales-2026-je-za-nami>

04/2026

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizácia DB Klubu absolventov	kariérový poradca	06/2027	
Dotazník spokojnosti žiakov na škole	kariérový poradca	01/2027	
Vyhodnotenie dát , report zaslaný žiakom	kariérový poradca	01/2027	
Dotazník spätnej väzby žiakov 2026/2027	kariérový poradca	05/2027	
Vyhodnotenie dotazníka, report zaslaný žiakom	kariérový poradca	06/2027	
Dotazník uplatnenia absolventov 2025/2026 po roku	kariérový poradca	06/2027	
Vyhodnotenie dotazníka, report zaslaný žiakom	kariérový poradca	06/2027	
Vytvorenie akčného plánu s opatreniami	kariérový poradca	06/2027	
Vytvorenie plánu akcií a podujatí absolventov	kariérový poradca	09/2027	
Príbehy úspešných absolventov	kariérový poradca	06/2027	
Podujatia s absolventami školy – športové, kultúrne, vzdelávacie, priateľské,....	kariérový poradca	do 06/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizácia DB Klubu absolventov	kariérový poradca	06/2028	
Dotazník spokojnosti žiakov na škole	kariérový poradca	01/2028	
Vyhodnotenie dát , report zaslaný žiakom	kariérový poradca	01/2028	
Dotazník spätnej väzby žiakov 2027/2028	kariérový poradca	05/2028	
Vyhodnotenie dotazníka, report zaslaný žiakom	kariérový poradca	06/2028	
Dotazník uplatnenia absolventov 2026/2027 po roku	kariérový poradca	06/2028	



Vyhodnotenie dotazníka, report zaslaný žiakom	kariérový poradca	06/2028	
Vytvorenie akčného plánu s opatreniami	kariérový poradca	06/2028	
Vytvorenie plánu akcií a podujatí absolventov	kariérový poradca	09/2028	
Príbehy úspešných absolventov	kariérový poradca	06/2028	
Podujatia s absolventami školy – športové, kultúrne, vzdelávacie, priateľské,....	kariérový poradca	do 06/2028	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

SPÄTNÁ VÄZBA

KPI Zamestnanci školy

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Postup získavania spätnej väzby od zamestnanca spracovaný v dokumente Plán získavania spätnej väzby	kariérový poradca	do 09/2026	
Motivácia zamestnancov pre vyjadrovanie spätnej väzby. Dôležitý nástroj na vypočutie ich názorov.	vedenie školy	do 06/2026	
Dotazník zamestnancov wellbeing učiteľa	Vedenie školy	06/2026	
Vytvorenie akčného plánu s opatreniami vyplývajúcimi z dotazníka	kariérový poradca	do 06/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Postup získavania spätnej väzby od zamestnanca spracovaný v dokumente Plán získavania spätnej väzby	kariérový poradca	do 09/2027	
Motivácia zamestnancov pre vyjadrovanie spätnej väzby. Dôležitý nástroj na vypočutie ich názorov.	vedenie školy	do 07/2026	
Dotazník zamestnancov wellbeing učiteľa	vedenie školy	06/2027	
Vytvorenie akčného plánu s opatreniami vyplývajúcimi z dotazníka	kariérový poradca	do 06/2027	
Prezentácia príkladov dobrej praxe zo získavania spätnej väzby zamestnancov na konferenciách (minimálne 1 konferencia za rok)	kariérový poradca	do 11/2027	

Akčný plán 2028:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
----------	--------------	--------	------------



Postup získavania spätnej väzby od zamestnanca spracovaný v dokumente Plán získavania spätnej väzby	kariérový poradca	do 09/2028	
Motivácia zamestnancov pre vyjadrovanie spätnej väzby. Dôležitý nástroj na vypočutie ich názorov.	kariérový poradca	do 06/2028	
Dotazník zamestnancov wellbeing učiteľa	Vedenie školy	06/2028	
Vytvorenie akčného plánu s opatreniami vyplývajúcimi z dotazníka	kariérový poradca	do 06/2028	
Prezentácia príkladov dobrej praxe zo získavania spätnej väzby zamestnancov na konferenciách (minimálne 1 konferencia za rok)	kariérový poradca	do 11/2027	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

SPÄTNÁ VÄZBA

KPI Zamestnávateľa a rodiča

Plán plnenia KPI:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 30.11.2026 v súlade s akčným plánom.

Externé hodnotenie					Plán					Plán					Plán				
2025					2026					2027					2028				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 30.11.2026 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Postup získavania spätnej väzby od rodiča – Plán spätnej väzby	kariérový poradca	09/2026	
Dotazník spokojnosti rodiča 2025/26 (250/682 -36,6%)	kariérový poradca	02/2026	
Vyhodnotenie dotazníka, zaslaný report rodičom	kariérový poradca	04/2026	
Vytvorenie akčného plánu s opatreniami - spracovanie dotazníka pre rodičov	kariérový poradca	04/2026	
Dotazník spätnej väzby pre zamestnávateľov	vedenie školy	09/2026	
Vyhodnotenie dotazníka pre zamestnávateľov	kariérový poradca	09/2026	
Vytvorenie akčného plánu s opatreniami – spracovanie dotazníka pre zamestnávateľov	kariérový poradca	do 11/2026	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2027 a 2028:

Akčný plán 2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizácia získavania spätnej väzby od rodiča – Plán spätnej väzby	kariérový poradca	09/2027	
Dotazník spokojnosti rodiča 2026/2027	kariérový poradca	02/2027	
Vyhodnotenie dotazníka, zaslaný report rodičom	kariérový poradca	04/2027	
Vytvorenie akčného plánu s opatreniami - spracovanie dotazníka pre rodičov	kariérový poradca	04/2027	
Dotazník spätnej väzby pre zamestnávateľov	vedenie školy	09/2027	



Vyhodnotenie dotazníka pre zamestnávateľov	kariérový poradca	09/2027	
Vytvorenie akčného plánu s opatreniami – spracovanie dotazníka pre zamestnávateľov	kariérový poradca	do 11/2027	
Prezentácia príkladov dobrej praxe zo získavania spätnej väzby rodičov a zamestnávateľov na konferenciách (minimálne 1 konferencia za rok)	kariérový poradca	do 11/2027	
Akčný plán 2028:			
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizácia získavania spätnej väzby od rodiča – Plán spätnej väzby	kariérový poradca	09/2028	
Dotazník spokojnosti rodiča 2027/2028	kariérový poradca	02/2028	
Vyhodnotenie dotazníka, zaslaný report rodičom	kariérový poradca	04/2028	
Vytvorenie akčného plánu s opatreniami - spracovanie dotazníka pre rodičov	kariérový poradca	04/2028	
Dotazník spätnej väzby pre zamestnávateľov	vedenie školy	09/2028	
Vyhodnotenie dotazníka pre zamestnávateľov	kariérový poradca	09/2028	
Vytvorenie akčného plánu s opatreniami – spracovanie dotazníka pre zamestnávateľov	kariérový poradca	do 11/2028	
Prezentácia príkladov dobrej praxe zo získavania spätnej väzby zamestnancov na konferenciách (minimálne 1 konferencia za rok)	kariérový poradca	do 11/2028	